

**TERMO DE FOMENTO Nº 75/2024****QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PATOS DE MINAS E A ASSOCIAÇÃO PATENSE DE APRENDIZADO MUSICAL, CULTURAL, SOCIAL E DE CIDADANIA APAMCSC**

O **MUNICÍPIO DE PATOS DE MINAS**, inscrito no CNPJ sob nº 18.602.011/0001-07, com sede a Rua Doutor José Olympio de Mello, 151, Bairro Eldorado nesta cidade de Patos de Minas - MG, doravante denominada **ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL**, neste ato representada pelo Prefeito Municipal Luís Eduardo Falcão Ferreira, brasileiro, portador do CPF nº ***.351.***-**, Carteira de Identidade nº MG-**.269.*** SSP – MG, residente e domiciliado nesta cidade e a **ASSOCIAÇÃO PATENSE DE APRENDIZADO MUSICAL, CULTURAL, SOCIAL E DE CIDADANIA APAMCSC**, inscrita no CNPJ sob nº 43.703.079/0001-20 com sede na Rua Zeca Mota, 118, Alvorada, Patos de Minas, doravante denominada **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL**, representado pelo presidente Célio Fernandes da Conceição Souza, nacionalidade brasileira, portador do C.P.F nº ***.243.***-**, Carteira de Identidade nº MG-*.536.*** PC/MG, residente e domiciliado em Patos de Minas, resolvem celebrar o presente **Termo de Fomento**, regendo-se pelo disposto na Lei de Diretrizes Orçamentárias nº 8.473 de 24/07/2023 e suas alterações, Lei Orçamentária Anual nº 8.593 de 21/12/2023, Lei Municipal de Repasses Financeiros de Subvenções, Contribuições e Auxílios nº 8.594 de 21/12/2023, **alterada pela Lei 8.733 de 13/09/2024**, Decreto Municipal nº 4.366/2017 que dispõe sobre as regras e os procedimentos para celebração de parcerias entre a Administração Direta e Indireta do Município de Patos de Minas e as Organizações da Sociedade Civil, para a consecução de finalidades de interesse público e recíproco, na Lei Federal nº 13.019 de 31 de julho de 2.014 que estabelece o regime jurídico das parcerias entre a administração pública e as organizações da sociedade civil, em regime de mútua cooperação, para a consecução de finalidades de interesse público e recíproco, mediante a execução de atividades ou de projetos previamente estabelecidos em planos de trabalho inseridos em termos de colaboração, em termos de fomento ou em acordos de cooperação; define diretrizes para a política de fomento, de colaboração e de cooperação com organizações da sociedade civil; consoante ao processo digital nº **5244-24-PAT-GOV** e mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 - O presente termo de fomento, decorrente de inexigibilidade de Chamamento Público, tem por objeto o repasse de recursos financeiros (subvenção e auxílio), visando a aquisição de materiais de consumo e materiais permanentes, a fim de promover o desenvolvimento do aprendizado musical, esportivo, dança e cultura, conforme detalhado no Plano de Trabalho, ANEXO I.

1.2 - Não poderão ser destinados recursos para atender a despesas vedadas pela respectiva Lei de Diretrizes Orçamentárias.

1.3 - É vedada a execução de atividades que tenham por objeto, envolvam ou incluam, direta ou indiretamente:

I - delegação das funções de regulação, de fiscalização, do exercício do poder de polícia ou de outras atividades exclusivas do Município;

II - prestação de serviços ou de atividades cujo destinatário seja o aparelho administrativo do Município.

CLÁUSULA SEGUNDA - DAS OBRIGAÇÕES

2.1 - São obrigações dos Partícipes:

Setor de Convênios e Parcerias – Telef. (34) 3822-9645
Email: centralconvenios@patosdeminas.mg.gov.br
Rua Doutor José Olympio de Mello, 151, Bairro: Eldorado

**I - DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL:**

- a) fornecer manuais específicos de prestação de contas às organizações da sociedade civil por ocasião da celebração das parcerias, informando previamente e publicando em meios oficiais de comunicação às referidas organizações eventuais alterações no seu conteúdo;
- b) emitir relatório técnico de monitoramento e avaliação da parceria e o submeter à comissão de monitoramento e avaliação designada, que o homologará, independentemente da obrigatoriedade de apresentação da prestação de contas devida pela organização da sociedade civil;
- c) realizar, nas parcerias com vigência superior a um ano, pesquisa de satisfação com os beneficiários do plano de trabalho e utilizar os resultados como subsídio na avaliação da parceria celebrada e do cumprimento dos objetivos pactuados, bem como na reorientação e no ajuste das metas e atividades definidas;
- d) liberar os recursos por meio de transferência eletrônica em obediência ao cronograma de desembolso, que guardará consonância com as metas, fases ou etapas de execução do objeto do termo de fomento;
- e) promover o monitoramento e a avaliação do cumprimento do objeto da parceria;
- f) na hipótese de o gestor da parceria deixar de ser agente público ou ser lotado em outro órgão ou entidade, o administrador público deverá designar novo gestor, assumindo, enquanto isso não ocorrer, todas as obrigações do gestor, com as respectivas responsabilidades;
- g) viabilizar o acompanhamento pela internet dos processos de liberação de recursos;
- h) manter, em seu sítio oficial na internet, a relação das parcerias celebradas e dos respectivos planos de trabalho, até cento e oitenta dias após o respectivo encerramento;
- i) divulgar pela internet os meios de representação sobre a aplicação irregular dos recursos envolvidos na parceria;
- j) instaurar tomada de contas antes do término da parceria, ante a constatação de evidências de irregularidades na execução do objeto da parceria.

II - DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL:

- a) manter escrituração contábil regular;
- b) prestar contas dos recursos recebidos por meio deste termo de fomento;
- c) divulgar na internet e em locais visíveis de suas sedes sociais e dos estabelecimentos em que exerça suas ações todas as parcerias celebradas com o poder público, contendo, no mínimo, as informações requeridas no parágrafo único do art. 11 da Lei nº 13.019/2014;
- d) manter e movimentar os recursos na conta bancária específica observado o disposto no art. 51 da Lei nº 13.019/2014;
- e) dar livre acesso dos servidores dos órgãos ou das entidades públicas repassadoras dos recursos, do controle interno e do Tribunal de Contas correspondentes aos processos, aos documentos, às informações referentes aos instrumentos de transferências regulamentados pela Lei nº 13.019, de 2014, bem como aos locais de execução do objeto;



f) responder exclusivamente pelo gerenciamento administrativo e financeiro dos recursos recebidos, inclusive no que diz respeito às despesas de custeio, de investimento e de pessoal;

g) responder exclusivamente pelo pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais relacionados à execução do objeto previsto no termo de fomento, não implicando responsabilidade solidária ou subsidiária da administração pública a inadimplência da organização da sociedade civil em relação ao referido pagamento, os ônus incidentes sobre o objeto da parceria ou os danos decorrentes de restrição à sua execução;

h) disponibilizar ao cidadão, na sua página na internet ou, na falta desta, em sua sede, consulta ao extrato deste termo de fomento, contendo, pelo menos, o objeto, a finalidade e o detalhamento da aplicação dos recursos.

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS RECURSOS FINANCEIROS

3.1 - O montante total de recursos a serem empregados na execução do objeto do presente Termo de Fomento é de **R\$ 20.667,00 (vinte mil, seiscentos e sessenta e sete reais)**.

3.2 – A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL transferirá, para execução do presente termo de fomento, recursos no valor de R\$ 20.667,00 (vinte mil, seiscentos e sessenta e sete reais), correndo a despesa à conta das dotações orçamentárias:

R\$ 12.725,20 (doze mil, setecentos e vinte e cinco reais e vinte centavos)

01.08.01.00.08.244.0006.2.0055, UG 01.08.01.00 SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, Gestão: SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, conforme discriminação abaixo:

Função: 08, Subfunção: 244, Programa: 0006, Despesa: 3.3.50.43.0000 – Subvenções Sociais Fonte: 01.0500.0000.0117 Emendas Parlamentares Municipais (1.050)

R\$ 7.941,80 (sete mil, novecentos e quarenta e um reais e oitenta centavos)

01.08.01.00.08.244.0006.2.0055, UG 01.08.01.00 SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, Gestão: SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, conforme discriminação abaixo:

Função: 08, Subfunção: 244, Programa: 0006, Despesa: 4.4.50.42.0000 – Auxílios Fonte: 01.0500.0000.0117 Emendas Parlamentares Municipais. (5.127)

O valor acima será repassado em parcela única

CLÁUSULA QUARTA - DA TRANSFERÊNCIA E APLICAÇÃO DOS RECURSOS

4.1 – O MUNICÍPIO transferirá os recursos em favor da ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, conforme o cronograma de desembolso contido no plano de trabalho, mediante transferência eletrônica na **Conta Corrente nº 88.570-3, Agência nº 0190-2– Banco do Brasil**, sujeita à identificação do beneficiário final e à obrigatoriedade de depósito em sua conta bancária específica vinculada a este instrumento.

4.2 - Os recursos recebidos em decorrência da parceria serão depositados em conta corrente específica isenta de tarifa bancária na instituição financeira pública determinada pela administração pública.



I- Os rendimentos de ativos financeiros serão aplicados no objeto da parceria, estando sujeitos às mesmas condições de prestação de contas exigidas para os recursos transferidos.

4.3 - Os rendimentos das aplicações financeiras serão, obrigatoriamente, aplicados no objeto do termo de fomento ou da transferência, estando sujeitos às mesmas condições de prestação de contas exigidos para os recursos transferidos.

4.4 - As parcelas dos recursos transferidos no âmbito da parceria serão liberadas e ficarão retidas nos seguintes casos:

I - quando houver evidências de irregularidade na aplicação de parcela anteriormente recebida;

II - quando constatado desvio de finalidade na aplicação dos recursos ou o inadimplemento da organização da sociedade civil em relação a obrigações estabelecidas no termo de fomento;

III- quando a organização da sociedade civil deixar de adotar sem justificativa suficiente as medidas saneadoras apontadas pela administração pública ou pelos órgãos de controle interno ou externo.

4.5 - Por ocasião da conclusão, denúncia, rescisão ou extinção da parceria, os saldos financeiros remanescentes, inclusive os provenientes das receitas obtidas das aplicações financeiras realizadas, serão devolvidos à administração pública no prazo improrrogável de trinta dias, sob pena de imediata instauração de tomada de contas especial do responsável, providenciada pela autoridade competente da administração pública.

CLÁUSULA QUINTA - DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS

5.1 – O presente termo de fomento deverá ser executado fielmente pelos partícipes, de acordo com as cláusulas pactuadas e as normas de regência, respondendo cada uma pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

5.2 – Toda a movimentação de recursos no âmbito da parceria será realizada mediante transferência eletrônica, sujeita a identificação do beneficiário final e a obrigatoriedade do depósito em sua conta bancária.

I - Os pagamentos deverão ser realizados mediante crédito na conta bancária de titularidade dos fornecedores e prestadores de serviços.

5.3 – Todas as despesas (notas fiscais, faturas) deverão ser emitidas no nome da ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, discriminando as despesas conforme estabelecido na Cláusula Primeira, sem rasuras e constando comprovante de pagamento.

5.4 – Fica expressamente vedada a utilização dos recursos transferidos, sob pena de nulidade do ato e responsabilidade do agente ou representante da OSC para:

I - realização de despesas a título de taxa de administração, de gerência ou similar;

II - finalidade diversa da estabelecida neste instrumento, ainda que em caráter de emergência;

III- realização de despesas em data anterior ou posterior à sua vigência;

IV - realização de despesas com taxas bancárias, com multas, juros ou correção monetária, inclusive, referentes a pagamentos ou recolhimentos fora dos prazos;



V - realização de despesas com publicidade, salvo as de caráter educativo, informativo ou de orientação social, das quais não constem nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal de autoridades ou servidores públicos; e

VI - repasses como contribuições, auxílios ou subvenções às instituições privadas com fins lucrativos;

VII - pagar, a qualquer título, servidor ou empregado público com recursos vinculados à parceria, salvo nas hipóteses previstas em lei específica e na lei de diretrizes orçamentárias.

CLÁUSULA SEXTA - DA VIGÊNCIA

6.1 - O presente Termo de Fomento vigorará a partir da sua assinatura até **31/12/2024**, conforme prazo previsto no anexo Plano de trabalho para a consecução de seu objeto. **Fica estabelecido que, a partir da assinatura deste Termo, o prazo de execução informado no Plano de Trabalho é anulado e substituído pelo prazo de vigência aqui informado.**

6.2 - Sempre que necessário, mediante proposta da OSC devidamente justificada e formulada, no mínimo, 30 (trinta) dias antes do seu término, e após o cumprimento das demais exigências legais e regulamentares, serão admitidas prorrogações do prazo de vigência do presente Termo de Fomento.

6.3 - Caso haja atraso na liberação dos recursos financeiros, a ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL promoverá a prorrogação do prazo de vigência do presente termo de fomento, independentemente de proposta da OSC, limitado o prazo de prorrogação ao exato período do atraso verificado.

6.4 – Toda e qualquer prorrogação, inclusive a referida no item anterior, deverá ser formalizada por termo aditivo, a ser celebrado pelos partícipes antes do término da vigência do Termo de Fomento ou da última dilação de prazo, sendo expressamente vedada a celebração de termo aditivo com atribuição de vigência ou efeitos financeiros retroativos.

CLÁUSULA SÉTIMA – DO MONITORAMENTO, DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

7.1 - O relatório técnico a que se refere o art. 59 da Lei n.º 13.019/2014, sem prejuízo de outros elementos, deverá conter:

I - descrição sumária das atividades e metas estabelecidas;

II - análise das atividades realizadas, do cumprimento das metas e do impacto do benefício social obtido em razão da execução do objeto até o período, com base nos indicadores estabelecidos e aprovados no plano de trabalho;

III - valores efetivamente transferidos pela administração pública;

IV - análise dos documentos comprobatórios das despesas apresentados pela organização da sociedade civil na prestação de contas, quando não for comprovado o alcance das metas e resultados estabelecidos no respectivo termo de fomento;

V - análise de eventuais auditorias realizadas pelos controles interno e externo, no âmbito da fiscalização preventiva, bem como de suas conclusões e das medidas que tomaram em decorrência dessas auditorias.



7.2 - Na hipótese de inexecução por culpa exclusiva da organização da sociedade civil, a administração pública poderá, exclusivamente para assegurar o atendimento de serviços essenciais à população, por ato próprio e independentemente de autorização judicial, a fim de realizar ou manter a execução das metas ou atividades pactuadas:

I - retomar os bens públicos em poder da organização da sociedade civil parceira, qualquer que tenha sido a modalidade ou título que concedeu direitos de uso de tais bens;

II - assumir a responsabilidade pela execução do restante do objeto previsto no plano de trabalho, no caso de paralisação, de modo a evitar sua descontinuidade, devendo ser considerado na prestação de contas o que foi executado pela organização da sociedade civil até o momento em que a administração assumiu essas responsabilidades.

7.3 A servidora Andréia Aparecida Soares, matrícula 19734 e Karine Bento Ferreira Nogueira, matrícula: 22818, foi oficialmente designada como gestoras da parceria, conforme estabelecido na Portaria 4.730 de 15 de junho de 2023, alterada pela Portaria 4.747 de 04 de outubro de 2023.

7.4 A Comissão de Monitoramento e Avaliação da parceria foi nomeada por meio da Portaria 4.889 de 25 de setembro de 2024.

CLÁUSULA OITAVA - DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

8.1 - A prestação de contas apresentada pela organização da sociedade civil deverá conter elementos que permitam ao gestor da parceria avaliar o andamento ou concluir que o seu objeto foi executado conforme pactuado, com a descrição pormenorizada das atividades realizadas e a comprovação do alcance das metas e dos resultados esperados, até o período de que trata a prestação de contas, a exemplo, dentre outros, das seguintes informações e documentos:

I – extrato da conta bancária específica;

II - notas fiscais e comprovantes fiscais, inclusive recibos, com data do documento, valor, dados da organização da sociedade civil;

III - comprovante do recolhimento do saldo da conta bancária específica, quando houver;

IV - material comprobatório do cumprimento do objeto em fotos, vídeos ou outros suportes;

V - relação de bens adquiridos, produzidos ou construídos, quando for o caso; e

VI - lista de presença do pessoal treinado ou capacitado, quando for o caso.

§ 1.º Serão glosados valores relacionados a metas e resultados descumpridos sem justificativa suficiente.

§ 2.º A organização da sociedade civil prestará contas da boa e regular aplicação dos recursos recebidos no prazo de até 30 (trinta) dias a partir do término da vigência da parceria ou no final de cada exercício, se a duração da parceria exceder um ano.

8.2 - A prestação de contas relativa à execução do termo de fomento dar-se-á mediante a análise dos documentos previstos no plano de trabalho, bem como dos seguintes relatórios:

I - relatório de execução do objeto, elaborado pela organização da sociedade civil, contendo as atividades ou projetos desenvolvidos para o cumprimento do objeto e o comparativo de metas propostas com os resultados alcançados;



II - relatório de execução financeira do termo de fomento, com a descrição das despesas e receitas efetivamente realizadas e sua vinculação com a execução do objeto, na hipótese de descumprimento de metas e resultados estabelecidos no plano de trabalho.

8.3 – O MUNICÍPIO considerará ainda em sua análise os seguintes relatórios elaborados internamente, quando houver:

I - relatório da visita técnica in loco realizada durante a execução da parceria;

II - relatório técnico de monitoramento e avaliação, homologado pela comissão de monitoramento e avaliação designada, sobre a conformidade do cumprimento do objeto e os resultados alcançados durante a execução do termo de fomento.

8.4 - Os pareceres técnicos do gestor acerca da prestação de contas, de que trata o art. 67 da Lei nº 13.019, de 2014, deverão conter análise de eficácia e de efetividade das ações quanto:

I - os resultados já alcançados e seus benefícios;

II - os impactos econômicos ou sociais;

III - o grau de satisfação do público-alvo;

IV - a possibilidade de sustentabilidade das ações após a conclusão do objeto pactuado.

8.5 - A manifestação conclusiva sobre a prestação de contas pela administração pública observará os prazos previstos na Lei nº 13.019, de 2014, devendo concluir, alternativamente, pela:

I - aprovação da prestação de contas;

II - aprovação da prestação de contas com ressalvas; ou

III - rejeição da prestação de contas e determinação de imediata instauração de tomada de contas especial.

8.6 - Constatada irregularidade ou omissão na prestação de contas, será concedido prazo para a organização da sociedade civil sanar a irregularidade ou cumprir a obrigação.

§ 1º O prazo referido no caput é limitado a 45 (quarenta e cinco) dias por notificação, prorrogável, no máximo, por igual período, dentro do prazo que a administração pública possui para analisar e decidir sobre a prestação de contas e comprovação de resultados.

§ 2º Transcorrido o prazo para saneamento da irregularidade ou da omissão, não havendo o saneamento, a autoridade administrativa competente, sob pena de responsabilidade solidária, deve adotar as providências para apuração dos fatos, identificação dos responsáveis, quantificação do dano e obtenção do ressarcimento, nos termos da legislação vigente.

8.7 - A administração pública apreciará a prestação final de contas apresentada, no prazo de até cento e cinquenta dias, contado da data de seu recebimento ou do cumprimento de diligência por ela determinada, prorrogável justificadamente por igual período.

Parágrafo único. O transcurso do prazo definido nos termos do **caput** sem que as contas tenham sido apreciadas:



I - não significa impossibilidade de apreciação em data posterior ou vedação a que se adotem medidas saneadoras, punitivas ou destinadas a ressarcir danos que possam ter sido causados aos cofres públicos;

II - nos casos em que não for constatado dolo da organização da sociedade civil ou de seus prepostos, sem prejuízo da atualização monetária, impede a incidência de juros de mora sobre débitos eventualmente apurados, no período entre o final do prazo referido neste parágrafo e a data em que foi ultimada a apreciação pela administração pública.

8.8 - As prestações de contas serão avaliadas:

I - regulares, quando expressarem, de forma clara e objetiva, o cumprimento dos objetivos e metas estabelecidos no plano de trabalho;

II - regulares com ressalva, quando evidenciarem impropriedade ou qualquer outra falta de natureza formal que não resulte em dano ao erário;

III - irregulares, quando comprovada qualquer das seguintes circunstâncias:

a) omissão no dever de prestar contas;

b) descumprimento injustificado dos objetivos e metas estabelecidos no plano de trabalho;

c) dano ao erário decorrente de ato de gestão ilegítimo ou antieconômico;

d) desfalque ou desvio de dinheiro, bens ou valores públicos.

8.9 - O administrador público responde pela decisão sobre a aprovação da prestação de contas ou por omissão em relação à análise de seu conteúdo, levando em consideração, no primeiro caso, os pareceres técnico, financeiro e jurídico, sendo permitida delegação a autoridades diretamente subordinadas, vedada a subdelegação.

8.10 - Quando a prestação de contas for avaliada como irregular, após exaurida a fase recursal, se mantida a decisão, a organização da sociedade civil poderá solicitar autorização para que o ressarcimento ao erário seja promovido por meio de ações compensatórias de interesse público, mediante a apresentação de novo plano de trabalho, conforme o objeto descrito no termo de fomento e a área de atuação da organização, cuja mensuração econômica será feita a partir do plano de trabalho original, desde que não tenha havido dolo ou fraude e não seja o caso de restituição integral dos recursos.

8.11 - Durante o prazo de 10 (dez) anos, contado do dia útil subsequente ao da prestação de contas, a organização da sociedade civil deve manter em seu arquivo os documentos originais que compõem a prestação de contas.

CLÁUSULA NONA - DAS ALTERAÇÕES

9.1 – A presente parceria poderá ser alterada a qualquer tempo, mediante assinatura de termo aditivo, devendo a solicitação ser encaminhada com antecedência mínima de 30 (trinta) dias em relação à data de término de sua vigência.

9.2 - Não é permitida a celebração de aditamento deste Termo de Fomento com alteração da natureza do objeto.



9.3 – As alterações, com exceção das que tenham por finalidade meramente prorrogar o prazo de vigência do ajuste, deverão ser previamente submetidas à Advocacia Geral do Município, órgão ao qual deverão os autos ser encaminhados em prazo hábil para análise e parecer.

9.4 – É obrigatório o aditamento do presente instrumento, quando se fizer necessária a efetivação de alterações que tenham por objetivo a mudança de valor, das metas, do prazo de vigência ou a utilização de recursos remanescentes do saldo do Termo de Fomento.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS RESPONSABILIZAÇÕES E DAS SANÇÕES

10.1 - Pela execução da parceria em desacordo com o plano de trabalho e com as normas da Lei nº 13.019, de 2014, e da legislação específica, a administração pública poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à organização da sociedade civil parceira as seguintes sanções:

I - advertência;

II- suspensão temporária da participação em chamamento público e impedimento de celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades da esfera de governo da administração pública sancionadora, por prazo não superior a dois anos;

III - declaração de inidoneidade para participar de chamamento público ou celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades de todas as esferas de governo, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a organização da sociedade civil ressarcir a administração pública pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso II.

Parágrafo único. As sanções estabelecidas nos incisos II e III são de competência exclusiva de Secretário Municipal, facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de dez dias da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após dois anos de aplicação da penalidade.

10.2 - Prescreve em cinco anos, contados a partir da data da apresentação da prestação de contas, a aplicação de penalidade decorrente de infração relacionada à execução da parceria.

10.3 - A prescrição será interrompida com a edição de ato administrativo voltado à apuração da infração.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DOS BENS REMANESCENTES

11.1 - Para os fins deste ajuste, consideram-se bens remanescentes os de natureza permanente adquiridos com recursos financeiros envolvidos na parceria, necessários à consecução do objeto, mas que a ele não se incorporam.

11.2 – Para os fins deste Termo, equiparam-se a bens remanescentes os bens e equipamentos eventualmente adquiridos, produzidos, transformados ou construídos com os recursos aplicados em razão deste Termo de Fomento.

11.3 - Os bens remanescentes serão de propriedade da Organização da Sociedade Civil e gravados com cláusula de inalienabilidade, devendo a organização da sociedade civil formalizar promessa de transferência da propriedade à administração pública, na hipótese de sua extinção.

11.4 – Os bens remanescentes adquiridos com recursos transferidos poderão, a critério do administrador público, ser doados a outra Organização da Sociedade Civil que se proponha a fim igual ou semelhante



ao da Organização donatária, quando, após a consecução do objeto, não forem necessários para assegurar a continuidade do objeto pactuado,

11.5 – Os bens doados ficarão gravados com cláusula de inalienabilidade e deverão, exclusivamente, ser utilizados para continuidade da execução de objeto igual ou semelhante ao previsto neste Termo de Fomento, sob pena de reversão em favor da Administração Pública.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA DENÚNCIA E DA RESCISÃO

12.1 - O presente termo de fomento poderá ser:

I - denunciado a qualquer tempo, ficando os partícipes responsáveis somente pelas obrigações e auferindo as vantagens do tempo em que participaram voluntariamente da avença, respeitado o prazo mínimo de 60 (sessenta) dias de antecedência para a publicidade dessa intenção;

II - rescindido, independente de prévia notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial, nas seguintes hipóteses:

- a) utilização dos recursos em desacordo com o Plano de Trabalho;
 - b) inadimplemento de quaisquer das cláusulas pactuadas;
 - c) constatação, a qualquer tempo, de falsidade ou incorreção em qualquer documento apresentado; e
 - d) verificação da ocorrência de qualquer circunstância que enseje a instauração de Tomada de Contas Especial.
- III - poderá ser rescindido amigavelmente por acordo entre as partes, desde que haja conveniência para a Administração Municipal.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA PROTEÇÃO DE DADOS

13.1 As partes declaram e concordam que toda e qualquer atividade de tratamento de dados deve atender às finalidades e limites previstos neste instrumento e estar em conformidade com a legislação aplicável, principalmente, mas não se limitando à Lei 13.709/18 (“Lei Geral de Proteção de Dados” ou “LGPD”).

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA PUBLICIDADE

14.1 - A eficácia do presente termo de fomento ou dos aditamentos que impliquem em alteração ou ampliação da execução do objeto descrito neste instrumento, fica condicionada à publicação do respectivo extrato no Diário Oficial, a qual deverá ser providenciada pela administração pública municipal no prazo de até 20 (vinte) dias a contar da respectiva assinatura.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DAS CONDIÇÕES GERAIS

15.1 - Acordam os partícipes, ainda, em estabelecer as seguintes condições:

I - as comunicações relativas a este termo de fomento serão remetidas por correspondência ou fax e serão consideradas regularmente efetuadas quando comprovado o recebimento;

II - as mensagens e documentos, resultantes da transmissão via fax, não poderão se constituir em peças de processo, e os respectivos originais deverão ser encaminhados no prazo de cinco dias; e



III - as reuniões entre os representantes credenciados pelos partícipes, bem como quaisquer ocorrências que possam ter implicações neste termo de fomento, serão aceitas somente se registradas em ata ou relatórios circunstanciados.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO

16.1 - Será competente para dirimir as controvérsias decorrentes deste termo de fomento, que não possam ser resolvidas pela via administrativa, o foro da Comarca de Patos de Minas - MG, com renúncia expressa a outros, por mais privilegiados que forem.

16.2 - Estando plenamente de acordo, os envolvidos comprometem-se de forma integral e irrevogável a cumprir estritamente os termos deste instrumento. O presente documento foi lido e considerado conforme, sendo assinado pelos participantes para que possa surtir seus efeitos jurídicos e legais, tanto em Juízo quanto fora dele.

MUNICÍPIO DE PATOS DE MINAS

Luís Eduardo Falcão Ferreira
Prefeito Municipal

**ASSOCIAÇÃO PATENSE DE APRENDIZADO MUSICAL, CULTURAL, SOCIAL E DE
CIDADANIA APAMCSC**

Célio Fernandes da Conceição Souza
Presidente

75-2024 ASSOCIAÇÃO PATENSE DE APRENDIZADO MUSICAL, CULTURAL, SOCIAL E DE CIDADANIA APAMCSC 5127-1


Código do documento d935e42f-bb3d-4e18-a053-95dbc0f84003



Assinaturas

 LUÍS EDUARDO FALCÃO FERREIRA
documentos.gabinete@patosdeminas.mg.gov.br
Assinou como parte

LUÍS EDUARDO FALCÃO FERREIRA

 Célio Fernandes da Conceição Souza
apamcsc.2023@gmail.com
Assinou como parte


Célio F. Souza

 Thayse Aular
controladoria@patosdeminas.mg.gov.br
Aprovou

Thayse Aular

 Fabiana de Sant Anna Miranda Eguchi
fabianaeguchi@patosdeminas.mg.gov.br
Aprovou

F.

 Alanna Marta Oliveira Reis
alanna@patosdeminas.mg.gov.br
Assinou como testemunha

Alanna

 Pollyana Geralda Silva Sousa
pollyana@patosdeminas.mg.gov.br
Assinou como testemunha

Pollyana Geralda Silva Sousa

Eventos do documento

02 Oct 2024, 18:10:49

Documento d935e42f-bb3d-4e18-a053-95dbc0f84003 **criado** por GERÊNCIA DE COMPRAS - PREFEITURA (0a111dde-fc1a-43df-8d0a-44bcc74bf314). Email:compras@patosdeminas.mg.gov.br. - DATE_ATOM: 2024-10-02T18:10:49-03:00

02 Oct 2024, 18:13:23

GERÊNCIA DE COMPRAS - PREFEITURA (0a111dde-fc1a-43df-8d0a-44bcc74bf314). Email:compras@patosdeminas.mg.gov.br. **REMOVEU** o signatário **compras@patosdeminas.mg.gov.br** - DATE_ATOM: 2024-10-02T18:13:23-03:00

02 Oct 2024, 18:16:05

Assinaturas **iniciadas** por GERÊNCIA DE COMPRAS - PREFEITURA (0a111dde-fc1a-43df-8d0a-44bcc74bf314). Email:compras@patosdeminas.mg.gov.br. - DATE_ATOM: 2024-10-02T18:16:05-03:00

02 Oct 2024, 18:49:20

POLLYANA GERALDA SILVA SOUSA **Assinou como testemunha** (0395c3c9-d5ce-4ed7-b415-dd7e44867b56) -
Email: pollyana@patosdeminas.mg.gov.br - IP: 138.0.66.22 (138-0-66-22-static.onnettelecom.com.br porta: 54646)
- Documento de identificação informado: 077.314.726-80 - DATE_ATOM: 2024-10-02T18:49:20-03:00

03 Oct 2024, 09:19:52

LUÍS EDUARDO FALCÃO FERREIRA **Assinou como parte** (6ed65cfe-cd52-4bc0-a294-4b4038d8a7e9) - Email:
documentos.gabinete@patosdeminas.mg.gov.br - IP: 138.0.66.22 (138-0-66-22-static.onnettelecom.com.br porta:
19322) - Documento de identificação informado: 056.351.466-35 - DATE_ATOM: 2024-10-03T09:19:52-03:00

03 Oct 2024, 12:01:13

ALANNA MARTA OLIVEIRA REIS **Assinou como testemunha** (91561e2b-a6a1-4868-9b9d-f81250075f7a) - Email:
alanna@patosdeminas.mg.gov.br - IP: 138.0.66.22 (138-0-66-22-static.onnettelecom.com.br porta: 2972) -
[Geolocalização: -18.60116 -46.5126614](#) - Documento de identificação informado: 059.408.386-93 - DATE_ATOM:
2024-10-03T12:01:13-03:00

03 Oct 2024, 13:49:12

THAYSE AULAR **Aprovou** - Email: controladoria@patosdeminas.mg.gov.br - IP: 138.0.66.22 (138-0-66-22-
static.onnettelecom.com.br porta: 39324) - Documento de identificação informado: 038.282.666-30 - DATE_ATOM:
2024-10-03T13:49:12-03:00

03 Oct 2024, 13:57:23

FABIANA DE SANT ANNA MIRANDA EGUCHI **Aprovou** (26ba4f65-7f78-4c97-8ac3-fac1efa13dd2) - Email:
fabianaeguchi@patosdeminas.mg.gov.br - IP: 138.0.66.22 (138-0-66-22-static.onnettelecom.com.br porta: 43452) -
[Geolocalização: -18.6046258 -46.5108564](#) - Documento de identificação informado: 045.083.766-14 - DATE_ATOM:
2024-10-03T13:57:23-03:00

03 Oct 2024, 17:56:46

CÉLIO FERNANDES DA CONCEIÇÃO SOUZA **Assinou como parte** - Email: apamcsc.2023@gmail.com - IP:
170.79.94.9 (170.79.94.9 porta: 13148) - Documento de identificação informado: 560.243.716-91 - DATE_ATOM:
2024-10-03T17:56:46-03:00

Hash do documento original

(SHA256):1741b4e0ebc874047fa6e6b5b7816bf863d582e75cf44e010992dbe27ba9e9cf
(SHA512):15503dceb54530a2c8aad9865af65418f47926c83370751290e5e50e729855860306d532b32fad53c60460c40907ef569b874629a14cdb62dd218d9953975891

Esse log pertence **única e exclusivamente** aos documentos de HASH acima

Esse documento está assinado e certificado pela D4Sign

Pablo Roberto da Costa - Engenheiro Civil – CREA/MG 212.237/D-MG. Desta forma, o contrato passará a ser fiscalizado exclusivamente pelo servidor LUÍS ALAN DE OLIVEIRA BORGES – Arquiteto/Urbanista – CAU 000A7004970. Data de Assinatura: 02/10/2024 2º Termo de Apostilamento Contrato nº 059/2023 Pregão Eletrônico nº 02/2023 Contratado (a): LEONARDO TRANSPORTES LTDA Objeto: O objeto do presente instrumento é a substituição do veículo, rota 56: Marca/Modelo: M. BENZ/BUSSCAR URBANUSS U Placa: GVI-5A44 Pelo veículo: Marca/Modelo: VW/15190EOD NEOBUS SPEC Ano de Fabricação: 2008 Placa: KXG-1H85 Renavam nº: 00115287558 Chassi nº: 9BWR882W29R902728 Capacidade de Transporte Conforme C.R.L.V.: 40 lugares Data de Assinatura: 04/10/2024. Patos de Minas, 7 de outubro de 2024 - LUÍS EDUARDO FALCÃO FERREIRA - Prefeito Municipal

Secretaria Municipal de Finanças e Orçamento

Expediente

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE LANÇAMENTO DO IPTU 2024
IMPOSTO PREDIAL E TERRITORIAL URBANO - IPTU,
TAXA DE LIMPEZA PÚBLICA E CONTRIBUIÇÃO PARA O CUSTEIO DO
SERVIÇO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA

O Município de Patos de Minas, através da Secretaria de Finanças e Orçamento, em cumprimento ao disposto no artigo 21 da Lei nº 2.550, de 22 de dezembro de 1989 – CTM, NOTIFICA os contribuintes do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, lançado na forma da Lei Complementar nº 63, de 30 de dezembro de 1997; da Taxa de Limpeza Pública, lançada na forma da Lei Complementar nº 176, de 18 de novembro de 2002 e da Contribuição para Custeio do Serviço de Iluminação Pública, lançada na forma da Lei Complementar nº 520, de 30 de dezembro de 2015, alterada pela lei Complementar nº 545, de 29 de março de 2017, do lançamento dos referidos tributos, exercício 2024, que conforme estabelece o Decreto nº 5.634, de 18 de dezembro de 2023, podem ser pagas na rede autorizada, da seguinte forma:

I - em parcela única, com desconto de 7% (sete por cento), até o dia 20 de agosto de 2024;

II – em até 05 (cinco) parcelas mensais, sem desconto, vencendo-se a 1ª (primeira) em 20 de agosto de 2024 e as demais no dia 20 (vinte) dos meses subsequentes.

Após o dia 20 de agosto de 2024, os valores não pagos ficam sujeitos aos acréscimos legais previstos na legislação vigente.

NOTIFICA também os contribuintes que optaram por meios de pagamento digitais em virtude do Programa Patos Premia e não receberam o carnê para pagamento dos tributos, carnês estes já entregues pelos correios.

Patos de Minas, 04 de outubro de 2024.

Reginaldo Saulo de Andrade
Secretário Municipal de Finanças e Orçamento

Secretaria Municipal de Governo

Expediente

Termo de Fomento 75/2024, Organização da Sociedade Civil: Associação Patense de Aprendizado Musical, Cultural, Social e de Cidadania APAMCSC, Objeto: Decorrente de inexigibilidade de Chamamento Público, tem por objeto o repasse de recursos financeiros (subvenção e auxílio), visando a aquisição de materiais de consumo e materiais permanentes, a fim de promover o desenvolvimento do aprendizado musical, esportivo, dança e cultura, conforme detalhado no Plano de Trabalho. Valor do repasse: e R\$ 20.667,00 (vinte mil, seiscentos e sessenta e sete reais). Assinatura: 03/10/2024. Vigência: 31/12/2024. Patos de Minas, 08 de outubro de 2024. Luis Eduardo Falcão Ferreira, Prefeito Municipal.

Termo de Acordo de Cooperação nº 05/2024, Organização da Sociedade Civil: Associação de Proteção a Maternidade Infância e Velhice de Patos de Minas, Objeto: Cessão de estagiários e servidores para o Centro Educacional Infantil. Assinatura: 07/10/2024. Vigência: Até 31/12/2024. Patos de Minas, 08 de outubro de 2024. Luis Eduardo Falcão Ferreira, Prefeito Municipal.

Secretaria Municipal de Saúde

Expediente

INEXIGIBILIDADE POR CREDENCIAMENTO Nº 082/2024 PROCESSO Nº 324/2024. Considerando as informações constantes no presente processo e parecer favorável da Advocacia Geral do Município (AGM), ratifico o parecer jurídico e reconheço no presente caso a inexigibilidade por credenciamento para contratação da empresa CENTRO ONCOLÓGICO AZ DO NOROESTE LTDA para realizar procedimentos em radioterapia descritos no grupo 02 procedimentos com finalidade diagnóstica (subgrupo 02.06 diagnósticos por tomografia) e no grupo 03 procedimentos clínicos (subgrupo 01 acompanhamentos/consultas/atendimentos e subgrupo 04 tratamento em oncologia) da tabela SUS SIGTAP, sob o regime de credenciamento ao Chamamento Público nº 005/2024-SMS, com base no artigo 74, inciso IV da Lei 14133/2021. Valor total de R\$ 66.830.976,00 (Sessenta e seis milhões, oitocentos e trinta mil, novecentos e setenta e seis reais). Patos de Minas, 03 de Outubro de 2024. Ana Carolina Magalhães Caixeta - Secretária Municipal de Saúde.

Atos Oficiais – IPREM

Expediente

PORTARIA/IPREM de 08 de outubro de 2024.

Nomeia os membros do Comitê de Investimentos do IPREM.

A SUPERINTENDENTE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE PATOS DE MINAS – IPREM, no uso das atribuições que lhe confere e nos termos do artigo 3º da Lei nº 4.817, de 13 de janeiro de 2000, e conforme Decreto nº 3607 de 15/10/2012.

RESOLVE:

Art. 1º – Nomear os membros titulares para constituírem o Comitê de Investimentos do IPREM, com mandato de 2 anos tendo início em 12 de agosto de 2024:

MEMBROS TITULARES	ÓRGÃO DE ORIGEM
Edna Caetano da Silva	IPREM/Aposentados
Jonas Aparecido Alves	Câmara
Ronaldo Gonçalves de Deus Junior	Prefeitura

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revoga-se a Portaria do dia 12 de agosto de 2024, publicada no Diário Oficial no dia 12 de agosto de 2024.

Instituto de Previdência Municipal de Patos de Minas, 08 de outubro de 2024.

Glícia de Bessa Melo Reis
Superintendente do IPREM

CONTEÚDO

O conteúdo publicado é de inteira responsabilidade de seus emissores: Órgãos Públicos, Entidades e, demais interessados. Qualquer dúvida ou solicitação de errata deverá ser encaminhada diretamente ao órgão emissor. Para informações sobre como contatar o órgão emissor, telefone: (034) 3822-9680 – Diretoria de Comunicação Social.

DIÁRIO OFICIAL DE PATOS DE MINAS

Endereço: Rua Doutor José Olympio de Mello, 151 – Bairro Eldorado – Patos de Minas/MG.
Telefone: (34) 3822-9680.

LUÍS EDUARDO FALCÃO FERREIRA Prefeito Municipal

CAROLINA FILARDI TAFURI
MÁRCIA CHRISTINA DE S. O. CAIXETA
Diagramação

Órgão Oficial do Município de Patos de Minas, criado pela Lei n.º 7.687 de 28 de novembro de 2018 e regulamentado pelo Decreto Municipal n.º 4.703, de 03 de outubro de 2019.

PLANO DE TRABALHO**1. DADOS CADASTRAIS – ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL - OSC**

Razão Social ASSOCIACAO PATENSE DE APRENDIZADO MUSICAL, CULTURAL, SOCIAL E DE CIDADANIA APAMCSC		CNPJ 43.703.079/0001-20	
Logradouro (Avenida, Rua, Rod.) RUA ZECA MOTA, 118			
Bairro ALVORADA	Cidade PATOS DE MINAS-MG	CEP 38.701.502	
E-mail da Instituição apamcsc.2023@gmail.com	Site da instituição www.facebook.com/prfile.php?id=100068576136109		
Telefone 1 (34) 9.9659-9532	Telefone 2 (34) 984059760	Telefone 3	
Número da conta corrente: 88570-3	Agência: 0190-2	Banco: Banco do Brasil	Operação:

2. IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL LEGAL PELA OSC

Nome CELIO FERNANDES DA CONCEIÇÃO SOUZA		CPF: 560.243.716-91	
Nº RG M-3536905	Órgão Expedidor MG	Cargo/Função PRESIDENTE	
Logradouro (Avenida, Rua, Rod.) RUA MANOEL SIMÃO BORGES, 856			
Bairro JARDIM ITAMARATI	Cidade PATOS DE MINAS-MG	Período de Mandato 02/04/2023 A 02/04/2025	
Telefone 1 (34) 99659-9532	Telefone 2 (34) 984059760	Telefone 3 (34)	

3. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO/ATIVIDADE

Identificação do Projeto/Atividade PROMOVER O DESENVOLVIMENTO DO APRENDIZADO MUSICAL, ESPORTIVO, DANÇA E CULTURA, IDADE INICIAL 05 ANOS ATE 90 ANOS.	
Período de Execução 31/12/2024	Nº de Beneficiários que serão atendidos 200 famílias
Abrangência Patos de Minas – Bairros Periféricos	Valor recurso do Município (R\$) R\$ 20.667,00 Valor Contrapartida da OSC (R\$) Valor total (R\$) R\$ 20.667,00

Justificativa

OBJETIVO: PROMOVER DESENVOLVIMENTO DO APRENDIZADO MUSICAL, DANÇA E DE CULTURA E SOCIAL.

Descrição do Projeto/Atividade

- Breve histórico da OSC;
Promover o desenvolvimento do aprendizado musical, esportivo, dança e de cultura em bairros da região de Patos de Minas, voltado ao atendimento de crianças e adolescentes precipuaente.
- Principais ações na área de atuação;
Desenvolver noções de cidadania e de conscientização coletiva, envolvendo a comunidade dos bairros periféricos da cidade de Patos de Minas, de forma de se ter uma maior participação da comunidade.
- Perfil do público beneficiário da entidade:
O público beneficiário são crianças de faixa etária de 05 anos com escolaridade dos anos iniciais até o nono ano, com renda de sua família de aproximadamente 1 salário mínimo, a condi-

ção de moradia dessas crianças é precária e risco.

- Capacidade de atendimento;

A capacidade de atendimento da instituição é aproximadamente 200 famílias, esse número varia devido aos projetos oferecidos.

- Metodologia de trabalho:

Assistência Social, Psicológica e professores de reforço escolar.

4. CAPACIDADE TÉCNICA

Conforme declaração anexo, pelo qual informamos as aulas que a instituição promove, bem como eventos.

Fundamentação Jurídica: Artigo 35, inciso III, Lei 13019/2014.

5. SÍNTESE DA PROPOSTA

5.1. Identificação do Objeto

Descrição, clara e objetiva, do que se pretende realizar na proposta.

OBJETO: Promover o desenvolvimento do Aprendizado Musical, esportivo, Cultura, Social e de Cidadania, em bairros de Patos de Minas.

Promover o desenvolvimento e a conscientização Musical, Cultural, Social e de Cidadania juntos as famílias e crianças atendidas pela associação.

- * Contribuir para um processo de envelhecimento ativo e saudável e autônomo.
- * Assegurar espaço de encontro para as crianças e encontros familiares de modo a promover a sua convivência familiar e comunitária.

Desenvolver noções de cidadania e de conscientização coletiva, envolvendo a comunidade dos Bairros periféricos na Cidade de Patos de Minas, de forma a ter uma maior participação da comunidade na discussão dos problemas que envolvem a região, buscando uma maior interação para a sua resolução visto serem comuns a todo o município.

Fundamentação Jurídica: Artigo 22, inciso I, "descrição da realidade que será objeto da parceria, devendo ser demonstrado o nexo entre essa realidade e as atividades ou projetos e metas a serem atingidas "

5.2. Resultados esperados

Melhoria das condições de sociabilidade das crianças e suas famílias.
Redução e prevenção de situações de riscos e de isolamento social perante as comunidades periféricas de Patos de Minas.

5.3. Metas Artigo 22, inciso I Lei 13019/2014

Mod. For. 001

Quais são as ações e as tarefas que te levam para atingir os objetivos?

Habilitar nossas 27 crianças, em técnicas básicas de informática, balé, capoeira, reforço escolar.

5.4. Público beneficiário Artigo 53, Lei 13019/2014

Nosso público beneficiário, será 200 famílias que a associação ajuda.

5.5. Forma de execução das atividades Artigo 22, inciso III, Lei 13019/2014

HORARIOS DAS AULAS:

Segunda: 19hrs as 20hrs, Violão, Aula de Informática, Terça: 1º Turno 8hrs as 9hrs, 2º Turno 9hrs as 10hrs Quarta: 19hrs as 20hrs Informática, Quinta: Violão 8hrs as 9hrs, 9hrs as 10hrs, Sexta Informática: 1º Turno 8hrs as 9hrs, 2º Turno 9hrs as 10hrs Sábado: Balé 8hrs as 9hrs, Reforço Escolar 10hrs as 11hrs, Violão: 1100hrs as 12hrs, Capoeira: 12hrs as 13hrs.

5.6. Indicadores, formas de aferição dos cumprimentos das metas Artigo 22, inciso IV, Lei 13019/2014; Artigo 66 Inciso I, Lei 13019/2014.

FOTOS

5.7. Equipe de profissionais que atuarão na execução da proposta Artigo 22, inciso V, Lei 13019/2014 (??)

(Preenchimento somente se os profissionais serão pagos pelo recurso e se eles são funcionários de carteira assinada pela entidade)

Função	Formação	Carga horária semanal

6. PLANO DE APLICAÇÃO E CRONOGRAMA FÍSICO – FINANCEIRO Artigo 22, inciso VI, Lei 13019/2014

ESPECIFICAÇÃO	VALOR (RS)
Pessoal Encargo Sociais	
Material de Consumo	R\$ 8.765,20
Aluguel/Locação	R\$ 2.880,00
Prestação de Serviço	R\$ 1.080,00
Equipamentos/materiais permanentes e obras	R\$ 7.941,80
Sub-Total	R\$ 20.667,00

6.1 Detalhamento das despesas

Especificar o gasto com cada item de despesa

6.1.1 Pessoal e Encargos Sociais Artigo 22, inciso VII, Lei 13019/2014; Artigo 46 Inciso I, Lei 13019/2014;

Item	Especificação/Função	Cargo	Qtde/mês	Valor mensal	Valor Total da despesa
	Subtotal				

6.1.2 Material de Consumo (Proibido inserir marcas de produtos)						
Item	Especificação	Qtde/mês	Qtde /produto	Valor Unitário	Valor mensal	Valor Total da despesa
01	Bola de Vôlei		04	R\$ 140,00		R\$ 560,00
02	Bola de futebol society		04	R\$ 156,00		R\$ 624,00
03	Capa Violão Clássico std Nylon 600		02	R\$ 79,90		R\$ 159,80
04	Tecido Pano de Prato		04	R\$ 12,90		R\$51,60
05	Linha Clea 1000m		49	R\$ 17,90		R\$ 877,10
06	Barbante Cru 1kg soberano		04	R\$ 30,45		R\$ 121,80
07	Barbante Cru 2kg Dubon		04	R\$ 4,70		R\$ 18,80
08	Barbante Colorido Eco Brasil		40	R\$ 2,70		R\$ 108,00
09	Agulha de Crochê Alumínio		08	R\$ 4,60		R\$ 36,80
10	Meadinho Ancora		100	R\$ 2,70		R\$ 270,00
11	Tinta Acrílex		04	R\$ 4,60		R\$ 18,40
12	Pincel n: 00		04	R\$ 12,15		R\$ 48,60
13	Pincel n: 02		04	R\$ 4,00		R\$ 16,00
14	Pincel n: 04		04	R\$ 4,00		R\$ 16,00
15	Pincel n: 06		04	R\$ 4,50		R\$ 18,00
16	Pincel n: 08		04	R\$ 4,50		R\$ 18,00
17	Pincel n: 10		04	R\$ 5,20		R\$ 20,80
18	Carbono		04	R\$ 2,50		R\$ 10,00
19	Cola Permanente		04	R\$ 5,60		R\$ 22,40
20	Pano de Prato		01	R\$ 7,50		R\$ 7,50
21	Tesoura Mundial		04	R\$ 25,00		R\$ 100,00
22	Estante de Partitura		02	R\$ 167,00		R\$ 334,00
23	PedestalMic RMV(Psu0144)		04	R\$ 156,00		R\$ 624,00
24	Kato Cabo de Guitarra k2		02	R\$ 76,00		R\$ 152,00
25	Encordoamento de Violão Nig Nylon		03	R\$ 42,00		R\$ 126,00
26	Caderno Bruchurão Capa dura 96 f		50	R\$ 12,90		R\$ 645,00
27	Caderno Universitário 1x1 96 folha		50	R\$ 16,90		R\$ 845,00
28	Bloco pra Carta pautado 96 folhas A4		30	R\$ 16,50		R\$ 495,00
29	Lápis de Cor 12 cores		30	R\$ 5,90		R\$ 177,00
30	Borracha macia nº 40		02cx	R\$ 20,00		R\$ 40,00
31	Lápis Preto nº2		02cx	R\$ 86,45		R\$ 172,90
32	Caneta Esferográfica Azul		05cx	R\$ 45,00		R\$ 225,00
33	Caneta Esferográfica Vermelha		05cx	R\$ 45,00		R\$ 225,00
34	Cola Branca		24	R\$ 1,60		R\$ 38,40
35	Tesoura Escolar		12	R\$ 3,95		R\$ 47,40
36	Régua 30 cm Acrílica		50	R\$ 3,95		R\$ 197,50
37	Apontador Simples		24	R\$ 0,80		R\$ 19,20
38	Cola Colorida 23gr com 4 cores		20cx	R\$ 10,95		R\$ 219,00
39	Papel Sulfite A4 c/ 500 folhas		04	R\$ 29,90		R\$ 119,60
40	Tinta Guache com 6 cores		20cx	R\$ 5,30		R\$ 106,00
41	Canetinha Hidrocor 12 cores		20	R\$ 11,00		R\$ 220,00
42	Caderno Brochurão 1 2 3 60 fls		50	R\$ 16,90		R\$ 845,00
43	Sub-Total sem desconto					R\$8.996,60
44	Desconto	descon		R\$ 161,80		R\$ 161,80
45	Desconto	descon		R\$ 69,60		R\$ 69,60
46	Sub-total com desconto					R\$8.765,20

Obs.: Deverá ser bem especificado (Se é em caixas e quantas unidades...)

6.1.3 Prestação de Serviço Pessoa Física ou Jurídica						
Item	Especificação	Qtde/mês	Qtde /profissional	Valor Unitário	Valor mensal	Valor Total da despesa
01	Energia	04		R\$ 90,00	R\$ 90,00	R\$ 360,00
02	Água	04		R\$ 75,00	R\$ 75,00	R\$ 300,00
03	Internet	04		R\$105,00	R\$105,00	R\$ 420,00
	Subtotal					R\$ 1.080,00

6.1.4 Aluguel/Locação Artigo 47, § 1º, Lei 13019/2014.					
Item	Especificação	Qtde/mês ou evento	Valor Unitário	Valor mensal	Valor Total da despesa
01	Aluguel	04	R\$720,00	R\$720,00	R\$ 2.880,00
	Subtotal				R\$ 2.880,00

6.1.5 Equipamentos/materiais permanentes e obras Artigo 46 Inciso IV, Lei 13019/2014.						
Item	Especificação	Qtde/mês	Qtde /material	Valor Unitário	Valor mensa l	Valor Total da despesa
01	Violão Voga VCA 103 n nt 7/6		02	R\$ 399,90		R\$ 799,80
02	Impressora Muktif. Epson L4260		01	R\$ 2.095,00		R\$ 2.095,00
03	Notebook Del Inspirion		01	R\$ 3.250,00		R\$ 3.250,00
04	Microfone sem Fio KSR002- Head		03	R\$ 599,00		R\$ 1.797,00
						R\$ 7.941,80

Obs.: Deverá ser especificado se é em metros..., caixa com quantas unidades...

TOTAL GERAL	R\$ 20.667,00
--------------------	----------------------

7. PREVISÃO DE DESEMBOLSO DO MUNICÍPIO (R\$) Artigo 22, Inciso VIII, Lei 13019/2014.

Obs.: O Setor de Convênios que preenche esse campo!

8. PRESTAÇÃO DE CONTAS PARCIAL/TOTAL Artigo 22 Inciso X, Lei 13019/2014.

A Prestação de Contas Parcial deverá ser apresentada na periodicidade definida pelo Plano de Trabalho da parceria, de forma condizente com o seu objeto e com o cronograma de desembolso de recursos, quando houver.

A Prestação de Contas Parcial deverá ser apresentada de acordo com as parcelas liberadas e a Prestação de Contas.

9. DECLARAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

Na qualidade de representante legal da **Organização da Sociedade Civil - OSC**, declaro, para fins de prova junto ao **Município de Patos de Minas – MG**, para os efeitos e sob as penas da Lei, que inexistente qualquer

Obs.: O Setor de Convênios que preenche esse campo!

8. PRESTAÇÃO DE CONTAS PARCIAL/TOTAL Artigo 22 Inciso X, Lei 13019/2014.

A Prestação de Contas Parcial deverá ser apresentada na periodicidade definida pelo Plano de Trabalho da parceria, de forma condizente com o seu objeto e com o cronograma de desembolso de recursos, quando houver.

A Prestação de Contas Parcial deverá ser apresentada de acordo com as parcelas liberadas e a Prestação de Contas.

9. DECLARAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

Na qualidade de representante legal da **Organização da Sociedade Civil - OSC**, declaro, para fins de prova junto ao **Município de Patos de Minas - MG**, para os efeitos e sob as penas da Lei, que inexistente qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com órgão ou entidade da Administração Pública, Federal, Estadual e Municipal, que impeça a realização deste termo ou qualquer instrumento legal com o Município de Patos de Minas - MG, na forma deste plano de trabalho.

Pede e espera deferimento.

Em Patos de Minas-MG, 10 de janeiro de 2024.


Assinatura do Representante Legal (Presidente)


Assinatura do Tesoureiro da OSC

10. APROVAÇÃO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL Artigo 72, Parágrafo Único, Lei 13019/2014.

DECLARAMOS que foi analisado o conteúdo do PLANO DE TRABALHO, APROVAMOS e autorizamos a execução dos procedimentos operacionais detalhados no mesmo.

Patos de Minas (MG), 05 de janeiro de 2024.

Assinatura Administrador Público – Secretário Ordenador das Despesas

plano_de_trabalho_certo_20241724433312890.pdf

Código do documento 95fbbb57-40c4-4b92-ad78-cbbcfc83495f



Assinaturas



Jorgiane Suelen de Sousa
jorgiane@patosdeminas.mg.gov.br
Assinou

Jorgiane Suelen de Sousa

Eventos do documento

18 Sep 2024, 09:25:13

Documento 95fbbb57-40c4-4b92-ad78-cbbcfc83495f **criado** por GERÊNCIA DE COMPRAS - PREFEITURA (0a111dde-fc1a-43df-8d0a-44bcc74bf314). Email:compras@patosdeminas.mg.gov.br. - DATE_ATOM: 2024-09-18T09:25:13-03:00

18 Sep 2024, 09:28:03

Assinaturas **iniciadas** por GERÊNCIA DE COMPRAS - PREFEITURA (0a111dde-fc1a-43df-8d0a-44bcc74bf314). Email:compras@patosdeminas.mg.gov.br. - DATE_ATOM: 2024-09-18T09:28:03-03:00

18 Sep 2024, 12:02:46

JORGIANE SUELEN DE SOUSA **Assinou** (cdf7fcef-8d9f-4722-bb63-3221d65577e7) - Email: jorgiane@patosdeminas.mg.gov.br - IP: 191.7.10.41 (191-7-10-41-dynamic.onnettelecom.com.br porta: 29870) - [Geolocalização: -18.599587 -46.5339197](#) - Documento de identificação informado: 054.040.686-47 - DATE_ATOM: 2024-09-18T12:02:46-03:00

Hash do documento original

(SHA256):5c9972c8c8cb9d4160ea4979abdfce58c810b19f71186eb8356d049a9b5a0058

(SHA512):e66eab6687e37f91f929eabeaa0c9641af384842c6cb3528b795b2f44c31d14b7335f8e3ab563b4f96926396cdae87c4fbc8ef3d4c33df36386abc479619367a

Hash do documento anexo

(SHA256):e6434a6a8e3b4f830c2195eb2fbb57645a3aaaeabe90c2614173658c941c59a1

(SHA512):4ccbcc6a1e9148caff9727dc84da17439151fb56374cbab9cf60d174709bc837fd540c3b741ccde79d82bbbbc30b4ad800af95c1acde94f33cca7bc126ee1973

Esse log pertence **única e exclusivamente** aos documentos de HASH acima

Esse documento está assinado e certificado pela D4Sign