

**TERMO DE FOMENTO Nº 43/2024****QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PATOS DE MINAS E A ASSOCIAÇÃO RENASCE PINDAÍBAS - ARPINDAS**

O MUNICÍPIO DE PATOS DE MINAS, inscrito no CNPJ sob nº 18.602.011/0001-07, com sede a Rua Doutor José Olympio de Mello, 151, Bairro Eldorado nesta cidade de Patos de Minas-MG, doravante denominada ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, neste ato representada pelo Prefeito Municipal Luís Eduardo Falcão Ferreira, brasileiro, portador do CPF nº \*\*\*.351.\*\*\*-\*\*, Carteira de Identidade nº MG\*\*.269.\*\*\* SSP – MG, residente e domiciliado nesta cidade e a ASSOCIAÇÃO RENASCE PINDAÍBAS - ARPINDAS, inscrita no CNPJ sob nº 26.469.037/0001-57 com sede na Praça Dom José André Coimbra, 61, Distrito de Pindaíbas, Patos de Minas, doravante denominada ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, representado pelo presidente Geraldo Nogueira Arcanjo, nacionalidade brasileira, portador do C.P.F nº \*\*\*.329.\*\*\*-\*\*, Carteira de Identidade nº M-\*.002.\*\*\* SSP/MG, residente e domiciliado em Patos de Minas, resolvem celebrar o presente **Termo de Fomento**, regendo-se pelo disposto na Lei de Diretrizes Orçamentárias nº 8.473 de 24/07/2023 e suas alterações, Lei Orçamentária Anual nº 8.593 de 21/12/2023, Lei Municipal de Repasses Financeiros de Subvenções, Contribuições e Auxílios nº 8.594 de 21/12/2023, **alterada pela Lei Municipal nº 8.655 de 02/05/2024**, Decreto Municipal nº 4.366/2017 que dispõe sobre as regras e os procedimentos para celebração de parcerias entre a Administração Direta e Indireta do Município de Patos de Minas e as Organizações da Sociedade Civil, para a consecução de finalidades de interesse público e recíproco, na Lei Federal nº 13.019 de 31 de julho de 2.014 que estabelece o regime jurídico das parcerias entre a administração pública e as organizações da sociedade civil, em regime de mútua cooperação, para a consecução de finalidades de interesse público e recíproco, mediante a execução de atividades ou de projetos previamente estabelecidos em planos de trabalho inseridos em termos de colaboração, em termos de fomento ou em acordos de cooperação; define diretrizes para a política de fomento, de colaboração e de cooperação com organizações da sociedade civil; consoante ao processo digital nº **5586-24-PAT-GOV** e mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

1.1 - O presente termo de fomento, decorrente de inexigibilidade de Chamamento Público, tem por objeto o repasse de recursos financeiros (auxílio), visando a aquisição de materiais permanentes, conforme detalhado no Plano de Trabalho, ANEXO I.

1.2 - Não poderão ser destinados recursos para atender a despesas vedadas pela respectiva Lei de Diretrizes Orçamentárias.

1.3 - É vedada a execução de atividades que tenham por objeto, envolvam ou incluam, direta ou indiretamente:

I - delegação das funções de regulação, de fiscalização, do exercício do poder de polícia ou de outras atividades exclusivas do Município;

II - prestação de serviços ou de atividades cujo destinatário seja o aparelho administrativo do Município.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DAS OBRIGAÇÕES**

1/11

Setor de Convênios e Parcerias – Telef. (34) 3822-9645  
Email: [centralconvenios@patosdeminas.mg.gov.br](mailto:centralconvenios@patosdeminas.mg.gov.br)  
Rua Doutor José Olympio de Mello, 151, Bairro: Eldorado



2.1 - São obrigações dos Partícipes:

**I - DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL:**

- a) fornecer manuais específicos de prestação de contas às organizações da sociedade civil por ocasião da celebração das parcerias, informando previamente e publicando em meios oficiais de comunicação às referidas organizações eventuais alterações no seu conteúdo;
- b) emitir relatório técnico de monitoramento e avaliação da parceria e o submeter à comissão de monitoramento e avaliação designada, que o homologará, independentemente da obrigatoriedade de apresentação da prestação de contas devida pela organização da sociedade civil;
- c) realizar, nas parcerias com vigência superior a um ano, pesquisa de satisfação com os beneficiários do plano de trabalho e utilizar os resultados como subsídio na avaliação da parceria celebrada e do cumprimento dos objetivos pactuados, bem como na reorientação e no ajuste das metas e atividades definidas;
- d) liberar os recursos por meio de transferência eletrônica em obediência ao cronograma de desembolso, que guardará consonância com as metas, fases ou etapas de execução do objeto do termo de fomento;
- e) promover o monitoramento e a avaliação do cumprimento do objeto da parceria;
- f) na hipótese de o gestor da parceria deixar de ser agente público ou ser lotado em outro órgão ou entidade, o administrador público deverá designar novo gestor, assumindo, enquanto isso não ocorrer, todas as obrigações do gestor, com as respectivas responsabilidades;
- g) viabilizar o acompanhamento pela internet dos processos de liberação de recursos;
- h) manter, em seu sítio oficial na internet, a relação das parcerias celebradas e dos respectivos planos de trabalho, até cento e oitenta dias após o respectivo encerramento;
- i) divulgar pela internet os meios de representação sobre a aplicação irregular dos recursos envolvidos na parceria;
- j) instaurar tomada de contas antes do término da parceria, ante a constatação de evidências de irregularidades na execução do objeto da parceria.

**II - DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL:**

- a) manter escrituração contábil regular;
- b) prestar contas dos recursos recebidos por meio deste termo de fomento;
- c) divulgar na internet e em locais visíveis de suas sedes sociais e dos estabelecimentos em que exerça suas ações todas as parcerias celebradas com o poder público, contendo, no mínimo, as informações requeridas no parágrafo único do art. 11 da Lei nº 13.019/2014;
- d) manter e movimentar os recursos na conta bancária específica observado o disposto no art. 51 da Lei nº 13.019/2014;



e) dar livre acesso dos servidores dos órgãos ou das entidades públicas repassadoras dos recursos, do controle interno e do Tribunal de Contas correspondentes aos processos, aos documentos, às informações referentes aos instrumentos de transferências regulamentados pela Lei nº 13.019, de 2014, bem como aos locais de execução do objeto;

f) responder exclusivamente pelo gerenciamento administrativo e financeiro dos recursos recebidos, inclusive no que diz respeito às despesas de custeio, de investimento e de pessoal;

g) responder exclusivamente pelo pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais relacionados à execução do objeto previsto no termo de fomento, não implicando responsabilidade solidária ou subsidiária da administração pública a inadimplência da organização da sociedade civil em relação ao referido pagamento, os ônus incidentes sobre o objeto da parceria ou os danos decorrentes de restrição à sua execução;

h) disponibilizar ao cidadão, na sua página na internet ou, na falta desta, em sua sede, consulta ao extrato deste termo de fomento, contendo, pelo menos, o objeto, a finalidade e o detalhamento da aplicação dos recursos.

### CLÁUSULA TERCEIRA – DOS RECURSOS FINANCEIROS

3.1 - O montante total de recursos a serem empregados na execução do objeto do presente Termo de Fomento é de **R\$ 27.100,00 (vinte e sete mil e cem reais)**.

3.2 – A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL transferirá, para execução do presente termo de fomento, recursos no valor de R\$ 27.100,00 (vinte e sete mil e cem reais), correndo a despesa à conta da dotação orçamentária 01.08.01.00.08.244.0006.2.0055, UG 01.08.01.00 SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, Gestão: SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, conforme discriminação abaixo:

Função: 08, Subfunção: 244, Programa: 0006, Despesa: 4.4.50.42.0000 – Auxílios Fonte: 01.0500.0000.0117 Emendas Parlamentares Municipais. (5.127)

**O valor acima será repassado em parcela única.**

### CLÁUSULA QUARTA - DA TRANSFERÊNCIA E APLICAÇÃO DOS RECURSOS

4.1 – O MUNICÍPIO transferirá os recursos em favor da ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, conforme o cronograma de desembolso contido no plano de trabalho, mediante transferência eletrônica na **Conta Corrente nº 80.884-9, Agência nº 0190-2– Banco do Brasil**, sujeita à identificação do beneficiário final e à obrigatoriedade de depósito em sua conta bancária específica vinculada a este instrumento.

4.2 - Os recursos recebidos em decorrência da parceria serão depositados em conta corrente específica isenta de tarifa bancária na instituição financeira pública determinada pela administração pública.

I- Os rendimentos de ativos financeiros serão aplicados no objeto da parceria, estando sujeitos às mesmas condições de prestação de contas exigidas para os recursos transferidos.



4.3 - Os rendimentos das aplicações financeiras serão, obrigatoriamente, aplicados no objeto do termo de fomento ou da transferência, estando sujeitos às mesmas condições de prestação de contas exigidos para os recursos transferidos.

4.4 - As parcelas dos recursos transferidos no âmbito da parceria serão liberadas e ficarão retidas nos seguintes casos:

I - quando houver evidências de irregularidade na aplicação de parcela anteriormente recebida;

II - quando constatado desvio de finalidade na aplicação dos recursos ou o inadimplemento da organização da sociedade civil em relação a obrigações estabelecidas no termo de fomento;

III- quando a organização da sociedade civil deixar de adotar sem justificativa suficiente as medidas saneadoras apontadas pela administração pública ou pelos órgãos de controle interno ou externo.

4.5 - Por ocasião da conclusão, denúncia, rescisão ou extinção da parceria, os saldos financeiros remanescentes, inclusive os provenientes das receitas obtidas das aplicações financeiras realizadas, serão devolvidos à administração pública no prazo improrrogável de trinta dias, sob pena de imediata instauração de tomada de contas especial do responsável, providenciada pela autoridade competente da administração pública.

#### **CLÁUSULA QUINTA - DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS**

5.1 – O presente termo de fomento deverá ser executado fielmente pelos partícipes, de acordo com as cláusulas pactuadas e as normas de regência, respondendo cada uma pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

5.2 – Toda a movimentação de recursos no âmbito da parceria será realizada mediante transferência eletrônica, sujeita a identificação do beneficiário final e a obrigatoriedade do depósito em sua conta bancária.

I - Os pagamentos deverão ser realizados mediante crédito na conta bancária de titularidade dos fornecedores e prestadores de serviços.

5.3 – Todas as despesas (notas fiscais, faturas) deverão ser emitidas no nome da ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, discriminando as despesas conforme estabelecido na Cláusula Primeira, sem rasuras e constando comprovante de pagamento.

5.4 – Fica expressamente vedada a utilização dos recursos transferidos, sob pena de nulidade do ato e responsabilidade do agente ou representante da OSC para:

I - realização de despesas a título de taxa de administração, de gerência ou similar;

II - finalidade diversa da estabelecida neste instrumento, ainda que em caráter de emergência;

III- realização de despesas em data anterior ou posterior à sua vigência;

IV - realização de despesas com taxas bancárias, com multas, juros ou correção monetária, inclusive, referentes a pagamentos ou recolhimentos fora dos prazos;



V - realização de despesas com publicidade, salvo as de caráter educativo, informativo ou de orientação social, das quais não constem nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal de autoridades ou servidores públicos; e

VI - repasses como contribuições, auxílios ou subvenções às instituições privadas com fins lucrativos;

VII - pagar, a qualquer título, servidor ou empregado público com recursos vinculados à parceria, salvo nas hipóteses previstas em lei específica e na lei de diretrizes orçamentárias.

### **CLÁUSULA SEXTA - DA VIGÊNCIA**

6.1 - O presente Termo de Fomento vigorará a partir da sua assinatura até **31/10/2024**, conforme prazo previsto no anexo Plano de trabalho para a consecução de seu objeto.

6.2 - Sempre que necessário, mediante proposta da OSC devidamente justificada e formulada, no mínimo, 30 (trinta) dias antes do seu término, e após o cumprimento das demais exigências legais e regulamentares, serão admitidas prorrogações do prazo de vigência do presente Termo de Fomento.

6.3 - Caso haja atraso na liberação dos recursos financeiros, a ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL promoverá a prorrogação do prazo de vigência do presente termo de fomento, independentemente de proposta da OSC, limitado o prazo de prorrogação ao exato período do atraso verificado.

6.4 – Toda e qualquer prorrogação, inclusive a referida no item anterior, deverá ser formalizada por termo aditivo, a ser celebrado pelos partícipes antes do término da vigência do Termo de Fomento ou da última dilação de prazo, sendo expressamente vedada a celebração de termo aditivo com atribuição de vigência ou efeitos financeiros retroativos.

### **CLÁUSULA SÉTIMA – DO MONITORAMENTO, DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO**

7.1 - O relatório técnico a que se refere o art. 59 da Lei n.º 13.019/2014, sem prejuízo de outros elementos, deverá conter:

I - descrição sumária das atividades e metas estabelecidas;

II - análise das atividades realizadas, do cumprimento das metas e do impacto do benefício social obtido em razão da execução do objeto até o período, com base nos indicadores estabelecidos e aprovados no plano de trabalho;

III - valores efetivamente transferidos pela administração pública;

IV - análise dos documentos comprobatórios das despesas apresentados pela organização da sociedade civil na prestação de contas, quando não for comprovado o alcance das metas e resultados estabelecidos no respectivo termo de fomento;

V - análise de eventuais auditorias realizadas pelos controles interno e externo, no âmbito da fiscalização preventiva, bem como de suas conclusões e das medidas que tomaram em decorrência dessas auditorias.



7.2 - Na hipótese de inexecução por culpa exclusiva da organização da sociedade civil, a administração pública poderá, exclusivamente para assegurar o atendimento de serviços essenciais à população, por ato próprio e independentemente de autorização judicial, a fim de realizar ou manter a execução das metas ou atividades pactuadas:

I - retomar os bens públicos em poder da organização da sociedade civil parceira, qualquer que tenha sido a modalidade ou título que concedeu direitos de uso de tais bens;

II - assumir a responsabilidade pela execução do restante do objeto previsto no plano de trabalho, no caso de paralisação, de modo a evitar sua descontinuidade, devendo ser considerado na prestação de contas o que foi executado pela organização da sociedade civil até o momento em que a administração assumiu essas responsabilidades.

**7.3 A servidora Andréia Aparecida Soares, matrícula 19734 e Karine Bento Ferreira Nogueira, matrícula: 22818, foi oficialmente designada como gestoras da parceria, conforme estabelecido na Portaria 4.730 de 15 de junho de 2023, alterada pela Portaria 4.747 de 04 de outubro de 2023.**

**7.4 A Comissão de Monitoramento e Avaliação da parceria foi nomeada por meio da Portaria 4.706 de 26 de janeiro de 2023, alterada pela Portaria 4.742 de 13 de outubro de 2023.**

#### **CLÁUSULA OITAVA - DA PRESTAÇÃO DE CONTAS**

8.1 - A prestação de contas apresentada pela organização da sociedade civil deverá conter elementos que permitam ao gestor da parceria avaliar o andamento ou concluir que o seu objeto foi executado conforme pactuado, com a descrição pormenorizada das atividades realizadas e a comprovação do alcance das metas e dos resultados esperados, até o período de que trata a prestação de contas, a exemplo, dentre outros, das seguintes informações e documentos:

I – extrato da conta bancária específica;

II - notas fiscais e comprovantes fiscais, inclusive recibos, com data do documento, valor, dados da organização da sociedade civil;

III - comprovante do recolhimento do saldo da conta bancária específica, quando houver;

IV - material comprobatório do cumprimento do objeto em fotos, vídeos ou outros suportes;

V - relação de bens adquiridos, produzidos ou construídos, quando for o caso; e

VI - lista de presença do pessoal treinado ou capacitado, quando for o caso.

§ 1.º Serão glosados valores relacionados a metas e resultados descumpridos sem justificativa suficiente.

§ 2.º A organização da sociedade civil prestará contas da boa e regular aplicação dos recursos recebidos no prazo de até 30 (trinta) dias a partir do término da vigência da parceria ou no final de cada exercício, se a duração da parceria exceder um ano.

8.2 - A prestação de contas relativa à execução do termo de fomento dar-se-á mediante a análise dos documentos previstos no plano de trabalho, bem como dos seguintes relatórios:



I - relatório de execução do objeto, elaborado pela organização da sociedade civil, contendo as atividades ou projetos desenvolvidos para o cumprimento do objeto e o comparativo de metas propostas com os resultados alcançados;

II - relatório de execução financeira do termo de fomento, com a descrição das despesas e receitas efetivamente realizadas e sua vinculação com a execução do objeto, na hipótese de descumprimento de metas e resultados estabelecidos no plano de trabalho.

8.3 – O MUNICÍPIO considerará ainda em sua análise os seguintes relatórios elaborados internamente, quando houver:

I - relatório da visita técnica in loco realizada durante a execução da parceria;

II - relatório técnico de monitoramento e avaliação, homologado pela comissão de monitoramento e avaliação designada, sobre a conformidade do cumprimento do objeto e os resultados alcançados durante a execução do termo de fomento.

8.4 - Os pareceres técnicos do gestor acerca da prestação de contas, de que trata o art. 67 da Lei nº 13.019, de 2014, deverão conter análise de eficácia e de efetividade das ações quanto:

I - os resultados já alcançados e seus benefícios;

II - os impactos econômicos ou sociais;

III - o grau de satisfação do público-alvo;

IV - a possibilidade de sustentabilidade das ações após a conclusão do objeto pactuado.

8.5 - A manifestação conclusiva sobre a prestação de contas pela administração pública observará os prazos previstos na Lei nº 13.019, de 2014, devendo concluir, alternativamente, pela:

I - aprovação da prestação de contas;

II - aprovação da prestação de contas com ressalvas; ou

III - rejeição da prestação de contas e determinação de imediata instauração de tomada de contas especial.

8.6 - Constatada irregularidade ou omissão na prestação de contas, será concedido prazo para a organização da sociedade civil sanar a irregularidade ou cumprir a obrigação.

§ 1º O prazo referido no caput é limitado a 45 (quarenta e cinco) dias por notificação, prorrogável, no máximo, por igual período, dentro do prazo que a administração pública possui para analisar e decidir sobre a prestação de contas e comprovação de resultados.

§ 2º Transcorrido o prazo para saneamento da irregularidade ou da omissão, não havendo o saneamento, a autoridade administrativa competente, sob pena de responsabilidade solidária, deve adotar as providências para apuração dos fatos, identificação dos responsáveis, quantificação do dano e obtenção do ressarcimento, nos termos da legislação vigente.



8.7 - A administração pública apreciará a prestação final de contas apresentada, no prazo de até cento e cinquenta dias, contado da data de seu recebimento ou do cumprimento de diligência por ela determinada, prorrogável justificadamente por igual período.

Parágrafo único. O transcurso do prazo definido nos termos do **caput** sem que as contas tenham sido apreciadas:

I - não significa impossibilidade de apreciação em data posterior ou vedação a que se adotem medidas saneadoras, punitivas ou destinadas a ressarcir danos que possam ter sido causados aos cofres públicos;

II - nos casos em que não for constatado dolo da organização da sociedade civil ou de seus prepostos, sem prejuízo da atualização monetária, impede a incidência de juros de mora sobre débitos eventualmente apurados, no período entre o final do prazo referido neste parágrafo e a data em que foi ultimada a apreciação pela administração pública.

8.8 - As prestações de contas serão avaliadas:

I - regulares, quando expressarem, de forma clara e objetiva, o cumprimento dos objetivos e metas estabelecidos no plano de trabalho;

II - regulares com ressalva, quando evidenciarem impropriedade ou qualquer outra falta de natureza formal que não resulte em dano ao erário;

III - irregulares, quando comprovada qualquer das seguintes circunstâncias:

a) omissão no dever de prestar contas;

b) descumprimento injustificado dos objetivos e metas estabelecidos no plano de trabalho;

c) dano ao erário decorrente de ato de gestão ilegítimo ou antieconômico;

d) desfalque ou desvio de dinheiro, bens ou valores públicos.

8.9 - O administrador público responde pela decisão sobre a aprovação da prestação de contas ou por omissão em relação à análise de seu conteúdo, levando em consideração, no primeiro caso, os pareceres técnico, financeiro e jurídico, sendo permitida delegação a autoridades diretamente subordinadas, vedada a subdelegação.

8.10 - Quando a prestação de contas for avaliada como irregular, após exaurida a fase recursal, se mantida a decisão, a organização da sociedade civil poderá solicitar autorização para que o ressarcimento ao erário seja promovido por meio de ações compensatórias de interesse público, mediante a apresentação de novo plano de trabalho, conforme o objeto descrito no termo de fomento e a área de atuação da organização, cuja mensuração econômica será feita a partir do plano de trabalho original, desde que não tenha havido dolo ou fraude e não seja o caso de restituição integral dos recursos.

8.11 - Durante o prazo de 10 (dez) anos, contado do dia útil subsequente ao da prestação de contas, a organização da sociedade civil deve manter em seu arquivo os documentos originais que compõem a prestação de contas.



## **CLÁUSULA NONA - DAS ALTERAÇÕES**

9.1 – A presente parceria poderá ser alterada a qualquer tempo, mediante assinatura de termo aditivo, devendo a solicitação ser encaminhada com antecedência mínima de 30 (trinta) dias em relação à data de término de sua vigência.

9.2 - Não é permitida a celebração de aditamento deste Termo de Fomento com alteração da natureza do objeto.

9.3 – As alterações, com exceção das que tenham por finalidade meramente prorrogar o prazo de vigência do ajuste, deverão ser previamente submetidas à Advocacia Geral do Município, órgão ao qual deverão os autos ser encaminhados em prazo hábil para análise e parecer.

9.4 – É obrigatório o aditamento do presente instrumento, quando se fizer necessária a efetivação de alterações que tenham por objetivo a mudança de valor, das metas, do prazo de vigência ou a utilização de recursos remanescentes do saldo do Termo de Fomento.

## **CLÁUSULA DÉCIMA – DAS RESPONSABILIZAÇÕES E DAS SANÇÕES**

10.1 - Pela execução da parceria em desacordo com o plano de trabalho e com as normas da Lei nº 13.019, de 2014, e da legislação específica, a administração pública poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à organização da sociedade civil parceira as seguintes sanções:

I - advertência;

II- suspensão temporária da participação em chamamento público e impedimento de celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades da esfera de governo da administração pública sancionadora, por prazo não superior a dois anos;

III - declaração de inidoneidade para participar de chamamento público ou celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades de todas as esferas de governo, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a organização da sociedade civil ressarcir a administração pública pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso II.

Parágrafo único. As sanções estabelecidas nos incisos II e III são de competência exclusiva de Secretário Municipal, facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de dez dias da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após dois anos de aplicação da penalidade.

10.2 - Prescreve em cinco anos, contados a partir da data da apresentação da prestação de contas, a aplicação de penalidade decorrente de infração relacionada à execução da parceria.

10.3 - A prescrição será interrompida com a edição de ato administrativo voltado à apuração da infração.

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DOS BENS REMANESCENTES**

11.1 - Para os fins deste ajuste, consideram-se bens remanescentes os de natureza permanente adquiridos com recursos financeiros envolvidos na parceria, necessários à consecução do objeto, mas que a ele não se incorporam.



11.2 – Para os fins deste Termo, equiparam-se a bens remanescentes os bens e equipamentos eventualmente adquiridos, produzidos, transformados ou construídos com os recursos aplicados em razão deste Termo de Fomento.

11.3 - Os bens remanescentes serão de propriedade da Organização da Sociedade Civil e gravados com cláusula de inalienabilidade, devendo a organização da sociedade civil formalizar promessa de transferência da propriedade à administração pública, na hipótese de sua extinção.

11.4 – Os bens remanescentes adquiridos com recursos transferidos poderão, a critério do administrador público, ser doados a outra Organização da Sociedade Civil que se proponha a fim igual ou semelhante ao da Organização donatária, quando, após a consecução do objeto, não forem necessários para assegurar a continuidade do objeto pactuado,

11.5 – Os bens doados ficarão gravados com cláusula de inalienabilidade e deverão, exclusivamente, ser utilizados para continuidade da execução de objeto igual ou semelhante ao previsto neste Termo de Fomento, sob pena de reversão em favor da Administração Pública.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA DENÚNCIA E DA RESCISÃO**

12.1 - O presente termo de fomento poderá ser:

I - denunciado a qualquer tempo, ficando os partícipes responsáveis somente pelas obrigações e auferindo as vantagens do tempo em que participaram voluntariamente da avença, respeitado o prazo mínimo de 60 (sessenta) dias de antecedência para a publicidade dessa intenção;

II - rescindido, independente de prévia notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial, nas seguintes hipóteses:

a) utilização dos recursos em desacordo com o Plano de Trabalho;

b) inadimplemento de quaisquer das cláusulas pactuadas;

c) constatação, a qualquer tempo, de falsidade ou incorreção em qualquer documento apresentado; e

d) verificação da ocorrência de qualquer circunstância que enseje a instauração de Tomada de Contas Especial.

III - poderá ser rescindido amigavelmente por acordo entre as partes, desde que haja conveniência para a Administração Municipal.

## **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA PROTEÇÃO DE DADOS**

13.1 As partes declaram e concordam que toda e qualquer atividade de tratamento de dados deve atender às finalidades e limites previstos neste instrumento e estar em conformidade com a legislação aplicável, principalmente, mas não se limitando à Lei 13.709/18 (“Lei Geral de Proteção de Dados” ou “LGPD”).

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA PUBLICIDADE**

10/11

Setor de Convênios e Parcerias – Telef. (34) 3822-9645  
Email: [centralconvenios@patosdeminas.mg.gov.br](mailto:centralconvenios@patosdeminas.mg.gov.br)  
Rua Doutor José Olympio de Mello, 151, Bairro: Eldorado



13.1 - A eficácia do presente termo de fomento ou dos aditamentos que impliquem em alteração ou ampliação da execução do objeto descrito neste instrumento, fica condicionada à publicação do respectivo extrato no Diário Oficial, a qual deverá ser providenciada pela administração pública municipal no prazo de até 20 (vinte) dias a contar da respectiva assinatura.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DAS CONDIÇÕES GERAIS**

14.1 - Acordam os partícipes, ainda, em estabelecer as seguintes condições:

I - as comunicações relativas a este termo de fomento serão remetidas por correspondência ou fax e serão consideradas regularmente efetuadas quando comprovado o recebimento;

II - as mensagens e documentos, resultantes da transmissão via fax, não poderão se constituir em peças de processo, e os respectivos originais deverão ser encaminhados no prazo de cinco dias; e

III - as reuniões entre os representantes credenciados pelos partícipes, bem como quaisquer ocorrências que possam ter implicações neste termo de fomento, serão aceitas somente se registradas em ata ou relatórios circunstanciados.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO**

15.1 - Será competente para dirimir as controvérsias decorrentes deste termo de fomento, que não possam ser resolvidas pela via administrativa, o foro da Comarca de Patos de Minas - MG, com renúncia expressa a outros, por mais privilegiados que forem.

15.2 - E, por assim estarem plenamente de acordo, os partícipes obrigam-se ao total e irrenunciável cumprimento dos termos do presente instrumento, o qual lido e achado conforme, que vão assinadas pelos partícipes, para que produza seus jurídicos e legais efeitos, em Juízo ou fora dele.

---

#### **MUNICÍPIO DE PATOS DE MINAS**

Luís Eduardo Falcão Ferreira  
Prefeito Municipal

---

#### **ASSOCIAÇÃO RENASCE PINDAÍBAS - ARPINDAS**

Geraldo Nogueira Arcanjo  
Presidente

43-2024 ASSOCIACAO RENASCE PINDAIBAS - ARPINDAS - 1050 -  
5127 pdf

Código do documento 4494fb52-cdd6-47b0-bfe4-191b413ffa92



## Assinaturas

 LUÍS EDUARDO FALCÃO FERREIRA  
documentos.gabinete@patosdeminas.mg.gov.br  
Assinou como parte

LUÍS EDUARDO FALCÃO FERREIRA

 GERALDO NOGUEIRA ARCANJO  
gnarcanjo@yahoo.com.br  
Assinou como parte



 Thayse Aular  
controladoria@patosdeminas.mg.gov.br  
Aprovou

Thayse Aular

 Fabiana de Sant Anna Miranda Eguchi  
fabianaeguchi@patosdeminas.mg.gov.br  
Aprovou

F.

 Alanna Marta Oliveira Reis  
alanna@patosdeminas.mg.gov.br  
Assinou como testemunha



 Pollyana Geralda Silva Sousa  
pollyana@patosdeminas.mg.gov.br  
Assinou como testemunha

Pollyana Geralda Silva Sousa

## Eventos do documento

### 29 May 2024, 17:20:54

Documento 4494fb52-cdd6-47b0-bfe4-191b413ffa92 **criado** por GERÊNCIA DE COMPRAS - PREFEITURA (0a111dde-fc1a-43df-8d0a-44bcc74bf314). Email:compras@patosdeminas.mg.gov.br. - DATE\_ATOM: 2024-05-29T17:20:54-03:00

### 29 May 2024, 17:22:58

Assinaturas **iniciadas** por GERÊNCIA DE COMPRAS - PREFEITURA (0a111dde-fc1a-43df-8d0a-44bcc74bf314). Email:compras@patosdeminas.mg.gov.br. - DATE\_ATOM: 2024-05-29T17:22:58-03:00

### 29 May 2024, 17:39:48

FABIANA DE SANT ANNA MIRANDA EGUCHI **Aprovou** (26ba4f65-7f78-4c97-8ac3-fac1efa13dd2) - Email: fabianaeguchi@patosdeminas.mg.gov.br - IP: 138.0.66.22 (138-0-66-22-static.onnettelecom.com.br porta: 58994) - **Geolocalização: -18.6053087 -46.5096532** - Documento de identificação informado: 045.083.766-14 - DATE\_ATOM: 2024-05-29T17:39:48-03:00

**29 May 2024, 18:48:26**

POLLYANA GERALDA SILVA SOUSA **Assinou como testemunha** (0395c3c9-d5ce-4ed7-b415-dd7e44867b56) -  
Email: pollyana@patosdeminas.mg.gov.br - IP: 138.0.66.22 (138-0-66-22-static.onnettelecom.com.br porta: 53110)  
- Documento de identificação informado: 077.314.726-80 - DATE\_ATOM: 2024-05-29T18:48:26-03:00

**03 Jun 2024, 10:32:17**

ALANNA MARTA OLIVEIRA REIS **Assinou como testemunha** (91561e2b-a6a1-4868-9b9d-f81250075f7a) - Email:  
alanna@patosdeminas.mg.gov.br - IP: 138.0.66.22 (138-0-66-22-static.onnettelecom.com.br porta: 62400) -  
[Geolocalização: -18.6043869 -46.5096202](#) - Documento de identificação informado: 059.408.386-93 - DATE\_ATOM:  
2024-06-03T10:32:17-03:00

**03 Jun 2024, 11:25:30**

LUÍS EDUARDO FALCÃO FERREIRA **Assinou como parte** (6ed65cfe-cd52-4bc0-a294-4b4038d8a7e9) - Email:  
documentos.gabinete@patosdeminas.mg.gov.br - IP: 138.0.66.22 (138-0-66-22-static.onnettelecom.com.br porta:  
42768) - Documento de identificação informado: 056.351.466-35 - DATE\_ATOM: 2024-06-03T11:25:30-03:00

**04 Jun 2024, 15:13:50**

GERALDO NOGUEIRA ARCANJO **Assinou como parte** - Email: gnarcanzo@yahoo.com.br - IP: 186.210.66.226  
(186-210-066-226.xd-dynamic.algarnetsuper.com.br porta: 9674) - [Geolocalização: -18.5909629 -46.5177825](#) -  
Documento de identificação informado: 287.329.106-06 - DATE\_ATOM: 2024-06-04T15:13:50-03:00

**04 Jun 2024, 15:52:05**

THAYSE AULAR **Aprovou** - Email: controladoria@patosdeminas.mg.gov.br - IP: 138.0.66.21 (138-0-66-21-  
static.onnettelecom.com.br porta: 1484) - Documento de identificação informado: 038.282.666-30 - DATE\_ATOM:  
2024-06-04T15:52:05-03:00

Hash do documento original

(SHA256):6c43c5f313e1150c16752c9d496f058ca6ce7947331f470a969332fe5c6fe0d8

(SHA512):a8a297ca66d0a9c4b3bcb6604af0cfb94d49f4989a785969c992a0ebd9af4b01c45f36bb774cb463ed3a435bec14d82561ae72760fa55fd75023ee3edf66fe7f

Esse log pertence **única e exclusivamente** aos documentos de HASH acima

**Esse documento está assinado e certificado pela D4Sign**

Em caso de não comparecimento do sujeito passivo ou seu representante legal, considerar-se-á feita a intimação no 15º [décimo quinto] dia após a publicação deste Edital.

Sujeito(s) Passivo(s)		
Nome Completo / Razão Social	CPF/CNPJ	Termo de Constatação e Intimação (ITR)
Hermenegildo Alves Dias (espólio de)	037.768.246-20	4959/00025/2024

Titular do Órgão da Administração Tributária Municipal responsável pelo ITR	
Nome: REGINALDO SAULO DE ANDRADE	Matrícula: 00031517
Cargo: SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E ORÇAMENTO	

Data de afixação: 07/06/2024

Data de desafixação: 21/06/2024

IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE TERRITORIAL RURAL - ITR  
Delegação de Atribuição – Lei nº11.250, de 27 de dezembro de 2005 – EC nº42/2003  
MUNICÍPIO – PATOS DE MINAS – MG

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE LANÇAMENTO Nº 00006, de 05 de junho de 2024.

Intima o(s) sujeito(s) passivo(s) que menciona para comparecimento no local citado para tratar de assunto do seu interesse.

O Titular do Órgão da Administração Tributária Municipal responsável pelo ITR, nos termos do artigo 23, § 1º, inciso II, do Decreto nº 70.235/72, com redação dada pelas Leis nº 11.941/2009 e nº 11.196/2005, e tendo em vista o disposto na Lei nº 11.250/2005, INTIMA o sujeito passivo abaixo relacionado, a comparecer[em], em dia útil, no horário normal de atendimento, à sede da administração tributária deste município para tomar ciência da[s] Notificação[s] de Lançamento de [ITR] a seguir identificado[s].

Em caso de não comparecimento do sujeito passivo ou seu representante legal, considerar-se-á feita a intimação no 15º [décimo quinto] dia após a publicação deste Edital.

Sujeito(s) Passivo(s)		
Nome Completo / Razão Social	CPF/CNPJ	Notificação de Lançamento de (ITR)
José Eustáquio Barbosa Gomes Lima	001.822.686-83	4959/00015/2024
José Eustáquio Barbosa Gomes Lima	001.822.686-83	4959/00016/2024

Titular do Órgão da Administração Tributária Municipal responsável pelo ITR	
Nome: REGINALDO SAULO DE ANDRADE	Matrícula: 00031517
Cargo: SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E ORÇAMENTO	

Data de afixação: 07/06/2024

Data de desafixação: 21/06/2024

## Secretaria Municipal de Governo

### Expediente

Termo de Responsabilidade de Adoção nº 08/2024, Adotante: Waldir Furtado de Sousa, Objeto: Tem por objeto a adoção do seguinte equipamento público, no âmbito do Programa Viva Patos: – CANTEIRO CENTRAL - situado na Av. Tenente Coronel Altino Augusto Ferreira, extensão em frente a quadra 051 do setor 01, no bairro Alto dos Caiçaras, Vigência: 04/06/2024 a 04/06/2029. Patos de Minas, 10 de junho de 2024. Luis Eduardo Falcão Ferreira, Prefeito Municipal.

Termo de Fomento 43/2024, Organização da Sociedade Civil: Associação Renasce Pindaibas - Arpindas: Decorrente de inexigibilidade de Chamamento Público, tem por objeto o repasse de recursos financeiros (auxílio), visando a aquisição de materiais permanentes, conforme detalhado no Plano de Trabalho, Valor do repasse: e R\$ 27.100,00 (vinte e sete mil e cem reais) . Assinatura: 04/06/2024. Vigência: 31/10/2024. Patos de Minas, 10 de junho de 2024. Luis Eduardo Falcão Ferreira, Prefeito Municipal.

Termo de Fomento 45/2024, Organização da Sociedade Civil: Conselho De Desenvolvimento Comunitário De Santana De Patos: Decorrente de inexigibilidade de Chamamento Público, tem por objeto o repasse de recursos do Fundo Municipal do Patrimônio Cultural - FUMPAC (contribuições), visando a instalação do forro na Igreja

Matriz de Sant'Ana, conforme detalhado no Plano de Trabalho, Valor do repasse: R\$ 99.800,00 (noventa e nove mil e oitocentos reais). Assinatura: 05/06/2024. Vigência: 31/12/2024. Patos de Minas, 10 de junho de 2024. Luis Eduardo Falcão Ferreira, Prefeito Municipal.

1º Aditivo ao Termo de Colaboração 05/2023, Organização da Sociedade Civil: Associação De Pais, Amigos E Profissionais Dos Autistas De Patos De Minas, Objeto: Tem por objeto a prorrogação da vigência do termo até 30/06/2024. Assinatura: 06/06/2024. Patos de Minas, 10 de junho de 2024. Luis Eduardo Falcão Ferreira, Prefeito Municipal.

1º Aditivo ao Termo de Fomento 09/2024, Organização da Sociedade Civil: Associação Peleja – Criação Cultural, Objeto: Tem por objeto a alteração do Plano de Trabalho e da conta-corrente. Assinatura: 07/06/2024. Patos de Minas, 10 de junho de 2024. Luis Eduardo Falcão Ferreira, Prefeito Municipal.

Convênio 19/2024, Conveniada: Caixa Escolar Escola Municipal “Gino André Barbosa”: Tem por objeto efetivar o repasse de subvenção à CONVENIADA, visando a compra de materiais de consumo. Valor do Repasse: R\$ 11.500,00 (onze mil e quinhentos reais). Assinatura: 05/06/2024 Vigência: 31/12/2024. Patos de Minas, 10 de junho de 2024. Luis Eduardo Falcão Ferreira, Prefeito Municipal.

Convênio 20/2024, Conveniada: Caixa Escolar Vilma Ribeiro, Objeto: Tem por objeto efetivar o repasse de subvenção social à CONVENIADA, para cobrir despesas com materiais de consumo. Valor do Repasse: R\$ 40.000,00 (quarenta mil reais). Assinatura: 04/06/2024 Vigência: 30/09/2024. Patos de Minas, 10 de junho de 2024. Luis Eduardo Falcão Ferreira, Prefeito Municipal.

Convênio 22/2024, Conveniada: Caixa Escolar Delfim Moreira, Objeto: Tem por objeto efetivar o repasse de subvenções sociais à CONVENIADA, para cobrir despesas com materiais de consumo. Valor do Repasse: R\$ 20.000,00 (vinte mil reais). Assinatura: 05/06/2024 Vigência: 31/12/2024. Patos de Minas, 10 de junho de 2024. Luis Eduardo Falcão Ferreira, Prefeito Municipal.

Convênio 23/2024, Conveniada: Caixa Escolar Norma Borges Beluco, Objeto: Tem por objeto efetivar o repasse de subvenção à CONVENIADA, para aquisição de bens de consumo em prol da aprendizagem dos alunos. Valor do Repasse: R\$ 20.978,17 (vinte mil, novecentos e setenta e oito reais e dezessete centavos). Assinatura: 05/06/2024 Vigência: 30/11/2024. Patos de Minas, 10 de junho de 2024. Luis Eduardo Falcão Ferreira, Prefeito Municipal.

Retifica-se a publicação realizada no Diário Oficial do Município de Patos de Minas no dia 05/06/2024 onde se lê: “Convênio 03/2024, Conveniada: Fundação Educacional De Patos De Minas (FEPAM) e a Empresa Cooperativa Central Mineira De Laticínios Ltda – CEMIL, Objeto: Tem por fim à implantação de bacias de captação de águas pluviais (bolsões) dentro do Programa Socioambiental de Proteção, Preservação, Recuperação e Conservação dos Recursos Hídricos (Pronascentes), promovendo a melhoria da disponibilidade hídrica na microbacia do córrego Canavial, neste município de Patos de Minas. Valor do Repasse: R\$ 2.920,00 (dois mil novecentos e vinte reais). Assinatura: 02/05/2024 Vigência: 02/05/2029. leia-se: Convênio 03/2024, Conveniada: Fundação Educacional De Patos De Minas (FEPAM) e a Empresa Cooperativa Central Mineira De Laticínios Ltda – CEMIL, Objeto: Tem por fim à implantação de bacias de captação de águas pluviais (bolsões) dentro do Programa Socioambiental de Proteção, Preservação, Recuperação e Conservação dos Recursos Hídricos (Pronascentes), promovendo a melhoria da disponibilidade hídrica na microbacia do córrego Canavial, neste município de Patos de Minas. Assinatura: 02/05/2024 Vigência: 02/05/2029. Patos de Minas, 10 de junho de 2024. Luis Eduardo Falcão Ferreira, Prefeito Municipal.

## Secretaria Municipal de Saúde

### Expediente

INEXIGIBILIDADE POR CREDENCIAMENTO Nº 047/2024 PROCESSO Nº 190/2024. Considerando as informações constantes no presente processo e parecer favorável da Advocacia Geral do Município (AGM), ratifico o parecer jurídico e reconheço no presente caso a Inexigibilidade por Credenciamento para contratação da empresa LABORATORIO SAGRADA FAMILIA PATOS DE MINAS LTDA para realizar procedimentos do grupo 02 subgrupo 02 diagnóstico em laboratório clínico e subgrupo 03 diagnóstico por anatomia patológica e citopatologia da tabela SUS SIGTAP, sob o regime de credenciamento ao

**PLANO DE TRABALHO****1. DADOS CADASTRAIS – ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL - OSC**

Razão Social <b>Associação Renasce Pindaíbas – ARPINDAS</b>		CNPJ <b>26.469.037/0001-57</b>	
Logradouro (Avenida, Rua, Rod.) <b>Praça Dom José André Coimbra, 61 – Distrito de Pindaíbas</b>			
Bairro <b>Zona Rural</b>	Cidade <b>Patos de Minas - MG</b>	CEP <b>38715-000</b>	
E-mail da Instituição <b>gnarcujo@yahoo.com.br e silvano@manoeldias.com.br</b>		Facebook: ARPINDAS – Associação Renasce Pindaíbas.	
Telefone 1 <b>(34) 99809-2708</b>	Telefone 2 <b>(34) 99804-9654</b>	Telefone 3 <b>(34) 3823-8044</b>	
Número da conta corrente: <b>80.884-9</b>	Agência: <b>0190-2</b>	Banco: <b>Banco do Brasil</b>	Operação: <b>001</b>

**2. IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL LEGAL PELA OSC**

Nome <b>Geraldo Nogueira Arcanjo</b>		CPF: <b>287.329.106-06</b>	
Nº RG <b>M-1.002.203</b>	Órgão Expedidor <b>SSP/MG</b>	Cargo/Função <b>Presidente da Associação Renasce Pindaíbas - ARPINDAS</b>	
Logradouro (Avenida, Rua, Rod.) <b>Avenida Getúlio Vargas, nº 300, Apto. 802</b>			
Bairro <b>Centro</b>	Cidade <b>Patos de Minas - MG</b>	Período de Mandato <b>29/01/2024 à 29/01/2026</b>	
Telefone 1 <b>(34) 99809-2708</b>	Telefone 2	Telefone 3 <b>( - )</b>	

**3. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO/ATIVIDADE**

Identificação do Projeto/Atividade Formalização de parceria, com transferência de recursos, entre a Prefeitura Municipal de Patos de Minas – MG e Associação Renasce Pindaíbas- ARPINDAS, visando promover o melhor atendimento do Distrito de Pindaíbas através dos trabalhos desenvolvidos pela associação, sobretudo no caráter social.	
Período de Execução <b>3 meses, a partir da data de recebimento do recurso.</b>	Nº de Beneficiários que serão atendidos <b>700 pessoas</b>
Abrangência <b>Distrito de Pindaíbas, fazendas e localidades adjacentes.</b>	Valor recurso do Município(R\$) R\$ 27.100,00 Valor Contrapartida da OSC(R\$) R\$ 4.642,00 Valor total(R\$) <b>R\$ 31.742,00</b>
Justificativa A Associação Renasce Pindaíbas – ARPINDAS, é uma associação sem fins lucrativos e tem como principal objetivo desenvolver ações voltadas a defesa de melhores condições de vida e alcance dos moradores e pessoas com vínculo, familiar, social, econômico no Distrito de Pindaíbas. Por essa razão, a compra dos materiais permanentes e as atividades desenvolvidas a partir do recebimento de recursos oriundo da parceria com o Município de Patos de Minas, descritos neste plano de trabalho, serão de grande importância para a manutenção das ações mencionadas, tendo como objetivos principais, a manutenção do serviço de poda realizado pela associação, e também contribuir na segurança do Distrito a partir da compra de câmeras de segurança. É importante destacar que haverá uma contrapartida da associação no valor de R\$ 4.642,00 (quatro mil	

Mod. For. 001

# Associação Renasce Pindaíbas - ARPINDAS

seiscentos e quarenta e dois reais) para cumprimento dos objetos propostos neste plano de trabalho. Destacando ainda que serão considerados como **valor de recurso do município** a somatória dos seguintes valores: R\$ 15.000,00 oriundos da modalidade de Auxílio, R\$ 10.000,00 oriundos da modalidade de Subvenção e **R\$ 2.100,00** oriundos da modalidade **Contribuição**, que somados perfazem o valor total de **R\$ 27.100,00 (vinte e sete mil e cem reais)**; conforme descrito em **ofício anexo** a este processo para obtenção dos recursos de subvenção.

## Descrição do Projeto/Atividade

- A Associação Renasce Pindaíbas – ARPINDAS, foi constituída por Assembleia Geral realizada em oito de julho de 2016. É uma entidade de direito privado, de fins não econômicos, com duração por tempo indeterminado, tendo como endereço sede a Praça Dom José André Coimbra, S/N, Distrito de Pindaíbas. A associação tem por finalidade principal, desenvolver ações de caráter não econômicas, voltadas para a defesa de melhores condições de vida e alcance dos interesses dos moradores e pessoas com vínculo, familiar, social, econômico no Distrito de Pindaíbas.
- Ela atua diretamente busca por soluções de problemas da comunidade, junto aos Órgãos Públicos competentes; no desenvolvimento de atividades educativas, recreativas, esportivas, sociais, culturais e que busquem preservar o patrimônio público, tais quais inclui-se aqui, por exemplo, o serviço de roçada e capina, pintura e manutenção da praça e principal avenida do Distrito; promove a defesa da saúde da família, da maternidade, da infância da velhice e da Assistência Social dos moradores; incentiva os agricultores familiares a produzir produtos orgânicos; promove ações em busca do desenvolvimento sustentável em prol do meio ambiente; e busca melhorias que visem a segurança pública e o combate das drogas.
- São atendidos aproximadamente 700 pessoas que residem no Distrito de Pindaíbas, de diferentes faixas etárias.
- A capacidade de atendimento da associação é aproximadamente 700 pessoas.
- Os trabalhos realizados pela associação, se baseiam no atendimento da comunidade em reivindicações generalizadas. Contudo, além do atendimento nas atividades agrárias, em situações de tráfego nas estradas, ou causas sociais se destinam à realização de eventos de caráter social/religioso voltados para o bem-estar da comunidade e manutenção das tradições culturais da região.

## 4. CAPACIDADE TÉCNICA

A Associação Renasce Pindaíbas tem capacidade técnica em executar a parceira a ser pleiteada, conforme Termos de Fomento 044/2019, 037/2023 e 059/2023 firmados com o Município de Patos de Minas.

## 5. SÍNTESE DA PROPOSTA

### 5.1. Identificação do Objeto

**OBJETO:** Comprar materiais permanentes, tais quais compreendem um Trator Cortador de Grama TLT 42” 17HP para uso da comunidade, com o objetivo de garantir a manutenção dos trabalhos realizados pela associação, pelos quais são realizados os serviços de poda e limpeza das ruas, praças e canteiros do Distrito de Pindaíbas, bem como garantir da segurança dos munícipes a partir da compra de 10 Câmeras Wi-fi Full HD IM5 com seus equipamentos complementares e instalação.

**OBJETIVO GERAL:**

- Promover o bem-estar da população residente no distrito através da manutenção do serviço de poda de grama atualmente realizado pelo maquinário da associação, o qual não consegue atender toda a demanda sofrendo constantes manutenções e ou paralisação geral sem possibilidade de conserto, sendo portanto, a compra de um equipamento de poda mais preciso e potente, uma solução que garanta a manutenção dos trabalhos já realizados;
- Garantir a segurança dos munícipes a partir da compra de 10 Câmeras Wi-fi Full HD IM5 com seus equipamentos e instalação.

**OBJETIVOS ESPECÍFICOS:**

- Para atendimento do primeiro objetivo deste plano de trabalho, será comprado 01 Trator Cortador de Grama TLT 42” 17HP;
- Já para garantir o atendimento do segundo objetivo deste plano, serão comprados os seguintes itens:
  - 10 câmeras Wi-fi Full HD IM5+;
  - 300m Cabo para Elo 2,5mm;
  - 10 un Fonte 12 Volts 2A;
  - 50 un de esticador;
  - 10 un Caixas de Passagem;
  - 10 un Cartão de Memória 128 GB;
  - 10 un Tomada Fêmea;
  - 20 un Cintas Metálicas;
  - 02 un de rádio intelbrás 2,4 HZ e
  - 01 sv de instalação

**5.2. Resultados esperados**

- Garantir que as ruas, canteiros e praças do Distrito permaneçam limpas através do perfeito funcionamento dos equipamentos em posse da associação;
- Garantir a segurança do distrito a partir da compra de câmeras de segurança que, em parceria com a Polícia Militar, podem contribuir significativamente na redução da criminalidade na região.

**5.3. Metas**

- Adquirir materiais permanentes, tais quais compreendem câmeras de segurança e equipamentos complementares.
- Promover a limpeza do Distrito, sobretudo nos canteiros e praças que necessite do serviço de poda de grama através do novo equipamento adquirido.

**5.4. Público beneficiário**

Serão beneficiados aproximadamente 700 pessoas que residem no Distrito de Pindaíbas, nas comunidades e fazendas adjacentes.

**5.5. Forma de execução das atividades**

A partir da compra dos materiais permanentes já mencionados, após 3 orçamentos, devidamente registrados.

**5.6. Indicadores, formas de aferição dos cumprimentos das metas**

A partir da apresentação de Nota Fiscal dos materiais permanentes adquiridos, com seus respectivos comprovantes de pagamento.

**5.7. Equipe de profissionais que atuarão na execução da proposta**

Associação Renasce Pindaíbas - ARPINDAS

Função	Formação	Carga horária semanal

**6. PLANO DE APLICAÇÃO E CRONOGRAMA FÍSICO – FINANCEIRO**

ESPECIFICAÇÃO	VALOR (RS)
Pessoal e Encargos Sociais	-
Material de Consumo	-
Prestação de Serviço Pessoa Física ou Jurídica	-
Aluguel/Locação	-
Materiais Permanentes e Obras	R\$ 31.742,00
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 31.742,00</b>

**6.1 Detalhamento das despesas**

6.1.1 Pessoal e Encargos Sociais					
Item	Especificação/Função	Cargo	Qtde/mês	Valor mensal	Valor Total da despesa
	<b>Subtotal</b>				

6.1.2 Material de Consumo						
Item	Especificação	Qtde/mês	Qtde /produto	Valor Unitário	Valor mensal	Valor Total da despesa
	<b>Subtotal</b>					

6.1.3 Prestação de Serviço Pessoa Física ou Jurídica						
Item	Especificação	Qtde/ serviço	Qtde / profissional	Valor Unitário	Valor/ serviço	Valor Total da despesa
	<b>Subtotal</b>					

6.1.4 Aluguel/Locação						
Item	Especificação	Qtde/mês evento	ou	Valor Unitário	Valor mensal	Valor Total da despesa
	<b>Subtotal</b>					

6.1.5 Equipamentos/materiais permanentes e obras						
Item	Especificação	Qtde/mês	Qtde /material	Valor Unitário	Valor mensal	Valor Total da despesa
01	Trator Cortador de Grama TLT 42" 17HP	01 UN	-	R\$ 18.900,00	-	R\$ 18.900,00
02	Câmeras Wi-fi Full HD IM5+	10 UN	-	R\$ 789,00	-	R\$ 7.890,00
03	Cabo para Elo 2,5mm	300 M	-	R\$ 4,00	-	R\$ 1.200,00
04	Fonte 12Volts 2A	10 UN	-	R\$ 34,20	-	R\$ 342,00
05	Esticador	50 UN	-	R\$ 1,96	-	R\$ 98,00
06	Caixas de Passagem	10 UN	-	R\$ 14,70	-	R\$ 147,00
07	Cartão de Memória 128 GB	10 UN	-	R\$ 94,00	-	R\$ 940,00
08	Tomada fêmea	10 UN	-	R\$ 7,60	-	R\$ 76,00
09	Cintas Metálicas	20 UN	-	R\$ 4,55	-	R\$ 91,00
10	Rádio Intelbras 2,4 HZ	02 UN	-	R\$ 629,00	-	R\$ 1.258,00
11	Instalação	01 SV	-	R\$ 800,00	-	R\$ 800,00
	<b>Subtotal</b>					<b>R\$ 31.742,00</b>

Mod. For. 001

TOTAL GERAL	R\$ 31.742,00
-------------	---------------

**7. PREVISÃO DE DESEMBOLSO DO MUNICÍPIO (R\$)**

REPASSES					

**8. PRESTAÇÃO DE CONTAS PARCIAL/TOTAL**

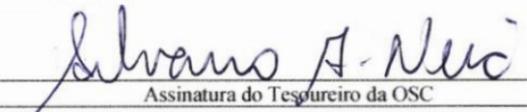
A Prestação de Contas Parcial deverá ser apresentada na periodicidade definida pelo Plano de Trabalho da parceria, de forma condizente com o seu objeto e com o cronograma de desembolso de recursos, quando houver.  
 A Prestação de Contas Parcial deverá ser apresentada de acordo com as parcelas liberadas e a Prestação de Contas.

**9. DECLARAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL**

Na qualidade de representante legal da **Organização da Sociedade Civil - OSC**, declaro, para fins de prova junto ao **Município de Patos de Minas – MG**, para os efeitos e sob as penas da Lei, que inexistente qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com órgão ou entidade da Administração Pública, Federal, Estadual e Municipal, que impeça a realização deste termo ou qualquer instrumento legal com o Município de Patos de Minas - MG, na forma deste plano de trabalho.

Pede e espera deferimento.

  
 \_\_\_\_\_  
 Assinatura do Representante Legal (Presidente)

  
 \_\_\_\_\_  
 Assinatura do Tesoureiro da OSC

**10. APROVAÇÃO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL**

DECLARAMOS que foi analisado o conteúdo do PLANO DE TRABALHO, APROVAMOS e autorizamos a execução dos procedimentos operacionais detalhados no mesmo.

Patos de Minas (MG), de de .

\_\_\_\_\_  
 Assinatura Administrador Público - Secretário Ordenador da Despesa

0.1\_plano\_de\_trabalho\_subvencao\_e\_auxilio\_alterado\_15032024171052382  
2847.pdf

Código do documento 482fbdeb-81c5-4a32-b6b5-1205fe919765



## Assinaturas



Jorgiane Suelen de Sousa  
jorgiane@patosdeminas.mg.gov.br  
Assinou

*Jorgiane Suelen de Sousa*

## Eventos do documento

### 08 May 2024, 13:54:54

Documento 482fbdeb-81c5-4a32-b6b5-1205fe919765 **criado** por GERÊNCIA DE COMPRAS - PREFEITURA (0a111dde-fc1a-43df-8d0a-44bcc74bf314). Email:compras@patosdeminas.mg.gov.br. - DATE\_ATOM: 2024-05-08T13:54:54-03:00

### 08 May 2024, 13:55:37

Assinaturas **iniciadas** por GERÊNCIA DE COMPRAS - PREFEITURA (0a111dde-fc1a-43df-8d0a-44bcc74bf314). Email: compras@patosdeminas.mg.gov.br. - DATE\_ATOM: 2024-05-08T13:55:37-03:00

### 10 May 2024, 15:39:17

JORGIANE SUELEN DE SOUSA **Assinou** (cdf7fcef-8d9f-4722-bb63-3221d65577e7) - Email: jorgiane@patosdeminas.mg.gov.br - IP: 191.7.8.23 (191-7-8-23.zz-dynamic.onnettelecom.com.br porta: 6498) - [Geolocalização: -18.5995768 -46.5338572](#) - Documento de identificação informado: 054.040.686-47 - DATE\_ATOM: 2024-05-10T15:39:17-03:00

### Hash do documento original

(SHA256):76b2ecfdd2ac574a0a26db944e09554c38a2f633bf5fdc1983cbc9f5d3cdfbba  
(SHA512):00c731ae7c4f58613141e8db68f69d47596022b33c2068fa7be07b11cc8d45999ab99933436f9dcab273072f4fffb312288846ac3ed8eb4c9e956aaa09ee7413

### Hash do documento anexo

(SHA256):825a88c4f6348af5c9b63220dd800fd3a5393e81b76e4811320a4c65d75a80eb  
(SHA512):773bea2ab64fa6a38aa86e1b4428585a4ceb39bfc268f97a3573acbb1c9f9422ce159646175176fb05a12ecd5924abdee1fea5fb03026651dc019d97c0cd60e

Esse log pertence **única e exclusivamente** aos documentos de HASH acima

**Esse documento está assinado e certificado pela D4Sign**