

**TERMO DE FOMENTO Nº 25/2026****QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PATOS DE MINAS E O ROTARY CLUB PATOS DE MINAS PARANAÍBA**

O **MUNICÍPIO DE PATOS DE MINAS**, inscrito no CNPJ sob nº 18.602.011/0001-07, com sede a Rua Doutor José Olympio de Mello, 151, Bairro Eldorado nesta cidade de Patos de Minas - MG, doravante denominada **ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL**, neste ato representada pela Prefeita Municipal, Sandra Cristina Gomes da Silva, brasileira, portadora do CPF nº **\*\*\*.799.\*\*\*-\*\***, Carteira de Identidade nº **MG-\*.198.\*\*\*** SSP – DF, residente e domiciliado nesta cidade e o **ROTARY CLUB PATOS DE MINAS PARANAÍBA**, inscrita no CNPJ sob nº. 04.605.578/0001-22, com sede na Avenida Deputado Binga, nº 3420 – Bairro Alto Caiçaras, Patos de Minas, doravante denominada **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL**, representada pelo Presidente, Rainier Oliveira de Araújo, nacionalidade brasileira, portador do C.P.F nº **\*\*\*.129.\*\*\*-\*\*** e Carteira de Identidade nº **M\*.966.\*\*\*** SSP/MG , residente e domiciliado nesta cidade, resolvem celebrar o presente Termo de Fomento, regendo-se pelo disposto na Lei de Diretrizes Orçamentárias nº 8.928 de 14/07/2025, Lei Orçamentária Anual nº 9.077 de 22/12/2025, Lei Municipal de Repasses Financeiros de Subvenções, Contribuições e Auxílios nº 9.078 de 22/12/2025, **alterada pela lei nº 9.132 de 27/03/2026**, Decreto Municipal nº 5.889 de 21/01/2025 que reestrutura as regras e os procedimentos para celebração de parcerias entre a Administração Direta e Indireta do Município de Patos de Minas e as Organizações da Sociedade Civil, para a consecução de finalidades de interesse público e dá outras providências, na Lei Federal nº 13.019 de 31 de julho de 2.014 que estabelece o regime jurídico das parcerias entre a administração pública e as organizações da sociedade civil, em regime de mútua cooperação, para a consecução de finalidades de interesse público e recíproco, mediante a execução de atividades ou de projetos previamente estabelecidos em planos de trabalho inseridos em termos de colaboração, em termos de fomento ou em acordos de cooperação; define diretrizes para a política de fomento, de colaboração e de cooperação com organizações da sociedade civil; consoante ao processo digital nº **5303-26-PAT-GOV** e mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

1.1 - O presente termo de fomento, decorrente de inexigibilidade de Chamamento Público, tem por objeto o repasse de recursos financeiros (Auxílios e Contribuições) visando a aquisição de equipamentos hospitalares para recuperação de pacientes carentes no pós-operatória; reforma e ampliação da sede, conforme detalhado no Plano de Trabalho, ANEXO I.

1.2 - Não poderão ser destinados recursos para atender a despesas vedadas pela respectiva Lei de Diretrizes Orçamentárias.

1.3 - É vedada a execução de atividades que tenham por objeto, envolvam ou incluam, direta ou indiretamente:



I - delegação das funções de regulação, de fiscalização, do exercício do poder de polícia ou de outras atividades exclusivas do Município;

II - prestação de serviços ou de atividades cujo destinatário seja o aparelho administrativo do Município.

## **CLÁUSULA SEGUNDA - DAS OBRIGAÇÕES**

2.1 - São obrigações dos Partícipes:

### **I - DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL:**

a) fornecer manuais específicos de prestação de contas às organizações da sociedade civil por ocasião da celebração das parcerias, informando previamente e publicando em meios oficiais de comunicação às referidas organizações eventuais alterações no seu conteúdo;

b) emitir relatório técnico de monitoramento e avaliação da parceria e o submeter à comissão de monitoramento e avaliação designada, que o homologará, independentemente da obrigatoriedade de apresentação da prestação de contas devida pela organização da sociedade civil;

c) realizar, nas parcerias com vigência superior a um ano, pesquisa de satisfação com os beneficiários do plano de trabalho e utilizar os resultados como subsídio na avaliação da parceria celebrada e do cumprimento dos objetivos pactuados, bem como na reorientação e no ajuste das metas e atividades definidas;

d) liberar os recursos por meio de transferência eletrônica em obediência ao cronograma de desembolso, que guardará consonância com as metas, fases ou etapas de execução do objeto do termo de fomento;

e) promover o monitoramento e a avaliação do cumprimento do objeto da parceria;

f) na hipótese de o gestor da parceria deixar de ser agente público ou ser lotado em outro órgão ou entidade, o administrador público deverá designar novo gestor, assumindo, enquanto isso não ocorrer, todas as obrigações do gestor, com as respectivas responsabilidades;

g) viabilizar o acompanhamento pela internet dos processos de liberação de recursos;

h) manter, em seu sítio oficial na internet, a relação das parcerias celebradas e dos respectivos planos de trabalho, até cento e oitenta dias após o respectivo encerramento;

i) divulgar pela internet os meios de representação sobre a aplicação irregular dos recursos envolvidos na parceria;

j) instaurar tomada de contas antes do término da parceria, ante a constatação de evidências de irregularidades na execução do objeto da parceria.

**II - DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL:**

- a) manter escrituração contábil regular;
- b) prestar contas dos recursos recebidos por meio deste termo de fomento;
- c) divulgar na internet e em locais visíveis de suas sedes sociais e dos estabelecimentos em que exerça suas ações todas as parcerias celebradas com o poder público, contendo, no mínimo, as informações requeridas no parágrafo único do art. 11 da Lei nº 13.019/2014;
- d) manter e movimentar os recursos na conta bancária específica observado o disposto no art. 51 da Lei nº 13.019/2014;
- e) dar livre acesso dos servidores dos órgãos ou das entidades públicas repassadoras dos recursos, do controle interno e do Tribunal de Contas correspondentes aos processos, aos documentos, às informações referentes aos instrumentos de transferências regulamentados pela Lei nº 13.019, de 2014, bem como aos locais de execução do objeto;
- f) responder exclusivamente pelo gerenciamento administrativo e financeiro dos recursos recebidos, inclusive no que diz respeito às despesas de custeio, de investimento e de pessoal;
- g) responder exclusivamente pelo pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais relacionados à execução do objeto previsto no termo de fomento, não implicando responsabilidade solidária ou subsidiária da administração pública a inadimplência da organização da sociedade civil em relação ao referido pagamento, os ônus incidentes sobre o objeto da parceria ou os danos decorrentes de restrição à sua execução;
- h) disponibilizar ao cidadão, na sua página na internet ou, na falta desta, em sua sede, consulta ao extrato deste termo de fomento, contendo, pelo menos, o objeto, a finalidade e o detalhamento da aplicação dos recursos.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DOS RECURSOS FINANCEIROS**

3.1 - O montante total de recursos a serem empregados na execução do objeto do presente Termo de Fomento é de **R\$129.000,00 (Cento e vinte e nove mil reais)**.

3.2 – A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL transferirá, para execução do presente termo de fomento, recursos no valor de **R\$129.000,00 (Cento e vinte e nove mil reais)**, correndo a despesa à conta da dotação orçamentária:

**R\$ 86.477,32 (Oitenta e seis mil, quatrocentos e setenta e sete reais e trinta e dois centavos)**

01.08.01.00.08.244.0006.2.0055, UG 01.08.01.00 SECRETARIA MUN. DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, Gestão: SECRETARIA MUN. DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, conforme discriminação abaixo:

Setor de Convênios e Parcerias – Telef. (34) 3822-9645  
Email: [centralconvenios@patosdeminas.mg.gov.br](mailto:centralconvenios@patosdeminas.mg.gov.br)  
Rua Doutor José Olympio de Mello, 151, Bairro: Eldorado



Função: 08, Subfunção: 244, Programa: 0006, Despesa: 4.4.50.42.0000 – Auxílios, Fonte: 01.0500.0000.0117 Emendas Parlamentares (5.692).

**R\$42.522,68 (Quarenta e dois mil, quinhentos e vinte e dois reais e sessenta e oito centavos)**

01.08.01.00.08.244.0006.2.0055, UG 01.08.01.00 SECRETARIA MUN. DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, Gestão: SECRETARIA MUN. DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, conforme discriminação abaixo:

Função: 08, Subfunção: 244, Programa: 0006, Despesa: 3.3.50.41.0000 – Contribuições, Fonte: 01.0500.0000.0117 Emendas Parlamentares (1.049).

**O valor acima será repassado em parcela única**

## **CLÁUSULA QUARTA - DA TRANSFERÊNCIA E APLICAÇÃO DOS RECURSOS**

4.1 – O MUNICÍPIO transferirá os recursos em favor da ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, conforme o cronograma de desembolso contido no plano de trabalho, mediante transferência eletrônica na **Conta Corrente nº 579362248-5, Agência nº 0142, Operação 1292 - Caixa Econômica Federal**, sujeita à identificação do beneficiário final e à obrigatoriedade de depósito em sua conta bancária específica vinculada a este instrumento.

4.2 - Os recursos recebidos em decorrência da parceria serão depositados em conta corrente específica isenta de tarifa bancária na instituição financeira pública determinada pela administração pública.

I- Os rendimentos de ativos financeiros serão aplicados no objeto da parceria, estando sujeitos às mesmas condições de prestação de contas exigidas para os recursos transferidos.

4.3 - Os rendimentos das aplicações financeiras serão, obrigatoriamente, aplicados no objeto do termo de fomento ou da transferência, estando sujeitos às mesmas condições de prestação de contas exigidos para os recursos transferidos.

4.4 - As parcelas dos recursos transferidos no âmbito da parceria serão liberadas e ficarão retidas nos seguintes casos:

I - quando houver evidências de irregularidade na aplicação de parcela anteriormente recebida;

II - quando constatado desvio de finalidade na aplicação dos recursos ou o inadimplemento da organização da sociedade civil em relação a obrigações estabelecidas no termo de fomento;

III- quando a organização da sociedade civil deixar de adotar sem justificativa suficiente as medidas saneadoras apontadas pela administração pública ou pelos órgãos de controle interno ou externo.



4.5 - Por ocasião da conclusão, denúncia, rescisão ou extinção da parceria, os saldos financeiros remanescentes, inclusive os provenientes das receitas obtidas das aplicações financeiras realizadas, serão devolvidos à administração pública no prazo improrrogável de trinta dias, sob pena de imediata instauração de tomada de contas especial do responsável, providenciada pela autoridade competente da administração pública.

### **CLÁUSULA QUINTA - DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS**

5.1 – O presente termo de fomento deverá ser executado fielmente pelos partícipes, de acordo com as cláusulas pactuadas e as normas de regência, respondendo cada uma pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

5.2 – Toda a movimentação de recursos no âmbito da parceria será realizada mediante transferência eletrônica, sujeita a identificação do beneficiário final e a obrigatoriedade do depósito em sua conta bancária.

I - Os pagamentos deverão ser realizados mediante crédito na conta bancária de titularidade dos fornecedores e prestadores de serviços.

5.3 – Todas as despesas (notas fiscais, faturas) deverão ser emitidas no nome da ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, discriminando as despesas conforme estabelecido na Cláusula Primeira, sem rasuras e constando comprovante de pagamento.

5.4 – Fica expressamente vedada a utilização dos recursos transferidos, sob pena de nulidade do ato e responsabilidade do agente ou representante da OSC para:

I - realização de despesas a título de taxa de administração, de gerência ou similar;

II - finalidade diversa da estabelecida neste instrumento, ainda que em caráter de emergência;

III- realização de despesas em data anterior ou posterior à sua vigência;

IV - realização de despesas com taxas bancárias, com multas, juros ou correção monetária, inclusive, referentes a pagamentos ou recolhimentos fora dos prazos;

V - realização de despesas com publicidade, salvo as de caráter educativo, informativo ou de orientação social, das quais não constem nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal de autoridades ou servidores públicos; e

VI - repasses como contribuições, auxílios ou subvenções às instituições privadas com fins lucrativos;

VII - pagar, a qualquer título, servidor ou empregado público com recursos vinculados à parceria, salvo nas hipóteses previstas em lei específica e na lei de diretrizes orçamentárias.

### **CLÁUSULA SEXTA - DA VIGÊNCIA**

Setor de Convênios e Parcerias – Telef. (34) 3822-9645  
Email: [centralconvencios@patosdeminas.mg.gov.br](mailto:centralconvencios@patosdeminas.mg.gov.br)  
Rua Doutor José Olympio de Mello, 151, Bairro: Eldorado  
5/13



6.1 - O presente Termo de Fomento vigorará a partir da sua assinatura até **31/03/2027**, conforme prazo previsto no anexo Plano de trabalho para a consecução de seu objeto. **Fica estabelecido que, a partir da assinatura deste Termo de Fomento, o prazo de execução informado no Plano de Trabalho é anulado e substituído pelo prazo de vigência aqui informado.**

6.2 - Sempre que necessário, mediante proposta da OSC devidamente justificada e formulada, no mínimo, 30 (trinta) dias antes do seu término, e após o cumprimento das demais exigências legais e regulamentares, serão admitidas prorrogações do prazo de vigência do presente Termo de Fomento.

6.3 - Caso haja atraso na liberação dos recursos financeiros, a ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL promoverá a prorrogação do prazo de vigência do presente termo de fomento, independentemente de proposta da OSC, limitado o prazo de prorrogação ao exato período do atraso verificado.

6.4 – Toda e qualquer prorrogação, inclusive a referida no item anterior, deverá ser formalizada por termo aditivo, a ser celebrado pelos partícipes antes do término da vigência do Termo de Fomento ou da última dilação de prazo, sendo expressamente vedada a celebração de termo aditivo com atribuição de vigência ou efeitos financeiros retroativos.

## CLÁUSULA SÉTIMA – DO MONITORAMENTO, DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

7.1 - O relatório técnico a que se refere o art. 59 da Lei n.º 13.019/2014, sem prejuízo de outros elementos, deverá conter:

I - descrição sumária das atividades e metas estabelecidas;

II - análise das atividades realizadas, do cumprimento das metas e do impacto do benefício social obtido em razão da execução do objeto até o período, com base nos indicadores estabelecidos e aprovados no plano de trabalho;

III - valores efetivamente transferidos pela administração pública;

IV - análise dos documentos comprobatórios das despesas apresentados pela organização da sociedade civil na prestação de contas, quando não for comprovado o alcance das metas e resultados estabelecidos no respectivo termo de fomento;

V - análise de eventuais auditorias realizadas pelos controles interno e externo, no âmbito da fiscalização preventiva, bem como de suas conclusões e das medidas que tomaram em decorrência dessas auditorias.

7.2 - Na hipótese de inexecução por culpa exclusiva da organização da sociedade civil, a administração pública poderá, exclusivamente para assegurar o atendimento de serviços



essenciais à população, por ato próprio e independentemente de autorização judicial, a fim de realizar ou manter a execução das metas ou atividades pactuadas:

I - retomar os bens públicos em poder da organização da sociedade civil parceira, qualquer que tenha sido a modalidade ou título que concedeu direitos de uso de tais bens;

II - assumir a responsabilidade pela execução do restante do objeto previsto no plano de trabalho, no caso de paralisação, de modo a evitar sua descontinuidade, devendo ser considerado na prestação de contas o que foi executado pela organização da sociedade civil até o momento em que a administração assumiu essas responsabilidades.

**7.3 A servidora Andréia Aparecida Soares, matrícula 19734 e Karine Bento Ferreira Nogueira, matrícula: 22818, foi oficialmente designada como gestoras da parceria, conforme estabelecido na Portaria 4.730 de 15 de junho de 2023.**

**7.4 A Comissão de Monitoramento e Avaliação da parceria foi nomeada por meio da Portaria 4.889 de 25 de setembro de 2024.**

## CLÁUSULA OITAVA - DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

8.1 - A prestação de contas apresentada pela organização da sociedade civil deverá conter elementos que permitam ao gestor da parceria avaliar o andamento ou concluir que o seu objeto foi executado conforme pactuado, com a descrição pormenorizada das atividades realizadas e a comprovação do alcance das metas e dos resultados esperados, até o período de que trata a prestação de contas, a exemplo, dentre outros, das seguintes informações e documentos:

I – extrato da conta bancária específica;

II - notas fiscais e comprovantes fiscais, inclusive recibos, com data do documento, valor, dados da organização da sociedade civil;

III - comprovante do recolhimento do saldo da conta bancária específica, quando houver;

IV - material comprobatório do cumprimento do objeto em fotos, vídeos ou outros suportes;

V - relação de bens adquiridos, produzidos ou construídos, quando for o caso; e

VI - lista de presença do pessoal treinado ou capacitado, quando for o caso.

§ 1.º Serão glosados valores relacionados a metas e resultados descumpridos sem justificativa suficiente.

§ 2.º A organização da sociedade civil prestará contas da boa e regular aplicação dos recursos recebidos no prazo de até 30 (trinta) dias a partir do término da vigência da parceria ou no final de cada exercício, se a duração da parceria exceder um ano.



8.2 - A prestação de contas relativa à execução do termo de fomento dar-se-á mediante a análise dos documentos previstos no plano de trabalho, bem como dos seguintes relatórios:

I - relatório de execução do objeto, elaborado pela organização da sociedade civil, contendo as atividades ou projetos desenvolvidos para o cumprimento do objeto e o comparativo de metas propostas com os resultados alcançados;

II - relatório de execução financeira do termo de fomento, com a descrição das despesas e receitas efetivamente realizadas e sua vinculação com a execução do objeto, na hipótese de descumprimento de metas e resultados estabelecidos no plano de trabalho.

8.3 – O MUNICÍPIO considerará ainda em sua análise os seguintes relatórios elaborados internamente, quando houver:

I - relatório da visita técnica in loco realizada durante a execução da parceria;

II - relatório técnico de monitoramento e avaliação, homologado pela comissão de monitoramento e avaliação designada, sobre a conformidade do cumprimento do objeto e os resultados alcançados durante a execução do termo de fomento.

8.4 - Os pareceres técnicos do gestor acerca da prestação de contas, de que trata o art. 67 da Lei nº 13.019, de 2014, deverão conter análise de eficácia e de efetividade das ações quanto:

I - os resultados já alcançados e seus benefícios;

II - os impactos econômicos ou sociais;

III - o grau de satisfação do público-alvo;

IV - a possibilidade de sustentabilidade das ações após a conclusão do objeto pactuado.

8.5 - A manifestação conclusiva sobre a prestação de contas pela administração pública observará os prazos previstos na Lei nº 13.019, de 2014, devendo concluir, alternativamente, pela:

I - aprovação da prestação de contas;

II - aprovação da prestação de contas com ressalvas; ou

III - rejeição da prestação de contas e determinação de imediata instauração de tomada de contas especial.

8.6 - Constatada irregularidade ou omissão na prestação de contas, será concedido prazo para a organização da sociedade civil sanar a irregularidade ou cumprir a obrigação.

§ 1º O prazo referido no caput é limitado a 45 (quarenta e cinco) dias por notificação, prorrogável, no máximo, por igual período, dentro do prazo que a administração pública possui para analisar e decidir sobre a prestação de contas e comprovação de resultados.



§ 2º Transcorrido o prazo para saneamento da irregularidade ou da omissão, não havendo o saneamento, a autoridade administrativa competente, sob pena de responsabilidade solidária, deve adotar as providências para apuração dos fatos, identificação dos responsáveis, quantificação do dano e obtenção do ressarcimento, nos termos da legislação vigente.

8.7 - A administração pública apreciará a prestação final de contas apresentada, no prazo de até cento e cinquenta dias, contado da data de seu recebimento ou do cumprimento de diligência por ela determinada, prorrogável justificadamente por igual período.

Parágrafo único. O transcurso do prazo definido nos termos do **caput** sem que as contas tenham sido apreciadas:

I - não significa impossibilidade de apreciação em data posterior ou vedação a que se adotem medidas saneadoras, punitivas ou destinadas a ressarcir danos que possam ter sido causados aos cofres públicos;

II - nos casos em que não for constatado dolo da organização da sociedade civil ou de seus prepostos, sem prejuízo da atualização monetária, impede a incidência de juros de mora sobre débitos eventualmente apurados, no período entre o final do prazo referido neste parágrafo e a data em que foi ultimada a apreciação pela administração pública.

8.8 - As prestações de contas serão avaliadas:

I - regulares, quando expressarem, de forma clara e objetiva, o cumprimento dos objetivos e metas estabelecidos no plano de trabalho;

II - regulares com ressalva, quando evidenciarem impropriedade ou qualquer outra falta de natureza formal que não resulte em dano ao erário;

III - irregulares, quando comprovada qualquer das seguintes circunstâncias:

a) omissão no dever de prestar contas;

b) descumprimento injustificado dos objetivos e metas estabelecidos no plano de trabalho;

c) dano ao erário decorrente de ato de gestão ilegítimo ou antieconômico;

d) desfalque ou desvio de dinheiro, bens ou valores públicos.

8.9 - O administrador público responde pela decisão sobre a aprovação da prestação de contas ou por omissão em relação à análise de seu conteúdo, levando em consideração, no primeiro caso, os pareceres técnico, financeiro e jurídico, sendo permitida delegação a autoridades diretamente subordinadas, vedada a subdelegação.



8.10 - Quando a prestação de contas for avaliada como irregular, após exaurida a fase recursal, se mantida a decisão, a organização da sociedade civil poderá solicitar autorização para que o ressarcimento ao erário seja promovido por meio de ações compensatórias de interesse público, mediante a apresentação de novo plano de trabalho, conforme o objeto descrito no termo de fomento e a área de atuação da organização, cuja mensuração econômica será feita a partir do plano de trabalho original, desde que não tenha havido dolo ou fraude e não seja o caso de restituição integral dos recursos.

8.11 - Durante o prazo de 10 (dez) anos, contado do dia útil subsequente ao da prestação de contas, a organização da sociedade civil deve manter em seu arquivo os documentos originais que compõem a prestação de contas.

### **CLÁUSULA NONA - DAS ALTERAÇÕES**

9.1 – A presente parceria poderá ser alterada a qualquer tempo, mediante assinatura de termo aditivo, devendo a solicitação ser encaminhada com antecedência mínima de 30 (trinta) dias em relação à data de término de sua vigência.

9.2 - Não é permitida a celebração de aditamento deste Termo de Fomento com alteração da natureza do objeto.

9.3 – As alterações, com exceção das que tenham por finalidade meramente prorrogar o prazo de vigência do ajuste, deverão ser previamente submetidas à Advocacia Geral do Município, órgão ao qual deverão os autos ser encaminhados em prazo hábil para análise e parecer.

9.4 – É obrigatório o aditamento do presente instrumento, quando se fizer necessária a efetivação de alterações que tenham por objetivo a mudança de valor, das metas, do prazo de vigência ou a utilização de recursos remanescentes do saldo do Termo de Fomento.

### **CLÁUSULA DÉCIMA – DAS RESPONSABILIZAÇÕES E DAS SANÇÕES**

10.1 - Pela execução da parceria em desacordo com o plano de trabalho e com as normas da Lei nº 13.019, de 2014, e da legislação específica, a administração pública poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à organização da sociedade civil parceira as seguintes sanções:

I - advertência;

II- suspensão temporária da participação em chamamento público e impedimento de celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades da esfera de governo da administração pública sancionadora, por prazo não superior a dois anos;

III - declaração de inidoneidade para participar de chamamento público ou celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades de todas as esferas de governo, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a organização da



sociedade civil ressarcir a administração pública pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso II.

Parágrafo único. As sanções estabelecidas nos incisos II e III são de competência exclusiva de Secretário Municipal, facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de dez dias da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após dois anos de aplicação da penalidade.

10.2 - Prescreve em cinco anos, contados a partir da data da apresentação da prestação de contas, a aplicação de penalidade decorrente de infração relacionada à execução da parceria.

10.3 - A prescrição será interrompida com a edição de ato administrativo voltado à apuração da infração.

### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DOS BENS REMANESCENTES**

11.1 - Para os fins deste ajuste, consideram-se bens remanescentes os de natureza permanente adquiridos com recursos financeiros envolvidos na parceria, necessários à consecução do objeto, mas que a ele não se incorporam.

11.2 – Para os fins deste Termo, equiparam-se a bens remanescentes os bens e equipamentos eventualmente adquiridos, produzidos, transformados ou construídos com os recursos aplicados em razão deste Termo de Fomento.

11.3 - Os bens remanescentes serão de propriedade da Organização da Sociedade Civil e gravados com cláusula de inalienabilidade, devendo a organização da sociedade civil formalizar promessa de transferência da propriedade à administração pública, na hipótese de sua extinção.

11.4 – Todos os produtos, materiais, identidades visuais, processos, metodologias, elementos cenográficos, composições, registros, acervos técnicos, bens imateriais e demais criações intelectuais utilizados, desenvolvidos, aprimorados ou incorporados no âmbito da presente parceria serão considerados de relevância pública e afetas à política municipal de promoção cultural, razão pela qual a OSC parceira cede ao Município, de forma irrevogável e irretratável, os direitos patrimoniais de uso, reprodução, adaptação, veiculação e atualização desses bens, a título gratuito, para fins institucionais, educativos, turísticos e culturais, pelo prazo indeterminado.

11.5 - A cessão prevista nesta cláusula abrange quaisquer signos distintivos, denominações, logotipos, marcas, elementos visuais ou comunicacionais empregados na execução do projeto, independentemente da data de criação, registro, titularidade ou forma de apresentação, presumindo-se autorização plena da entidade para utilização pelo Município, sempre que vinculada ao interesse público e às finalidades do projeto.

11.6 - Os bens remanescentes adquiridos com recursos transferidos poderão, a critério do administrador público, ser doados a outra Organização da Sociedade Civil que se proponha



a fim igual ou semelhante ao da Organização donatária, quando, após a consecução do objeto, não forem necessários para assegurar a continuidade do objeto pactuado,

11.7 – Os bens doados ficarão gravados com cláusula de inalienabilidade e deverão, exclusivamente, ser utilizados para continuidade da execução de objeto igual ou semelhante ao previsto neste Termo de Fomento, sob pena de reversão em favor da Administração Pública.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA DENÚNCIA E DA RESCISÃO**

12.1 - O presente termo de fomento poderá ser:

I - denunciado a qualquer tempo, ficando os partícipes responsáveis somente pelas obrigações e auferindo as vantagens do tempo em que participaram voluntariamente da avença, respeitado o prazo mínimo de 60 (sessenta) dias de antecedência para a publicidade dessa intenção;

II - rescindido, independente de prévia notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial, nas seguintes hipóteses:

a) utilização dos recursos em desacordo com o Plano de Trabalho;

b) inadimplemento de quaisquer das cláusulas pactuadas;

c) constatação, a qualquer tempo, de falsidade ou incorreção em qualquer documento apresentado; e

d) verificação da ocorrência de qualquer circunstância que enseje a instauração de Tomada de Contas Especial.

III - poderá ser rescindido amigavelmente por acordo entre as partes, desde que haja conveniência para a Administração Municipal.

## **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA PROTEÇÃO DE DADOS**

13.1 As partes declaram e concordam que toda e qualquer atividade de tratamento de dados deve atender às finalidades e limites previstos neste instrumento e estar em conformidade com a legislação aplicável, principalmente, mas não se limitando à Lei 13.709/18 (“Lei Geral de Proteção de Dados” ou “LGPD”).

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA PUBLICIDADE**

14.1 - A eficácia do presente termo de fomento ou dos aditamentos que impliquem em alteração ou ampliação da execução do objeto descrito neste instrumento, fica condicionada à publicação do respectivo extrato no Diário Oficial, a qual deverá ser providenciada pela administração pública municipal no prazo de até 20 (vinte) dias a contar da respectiva assinatura.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DAS CONDIÇÕES GERAIS**

15.1 - Acordam os partícipes, ainda, em estabelecer as seguintes condições:

I - as comunicações relativas a este termo de fomento serão remetidas por correspondência ou fax e serão consideradas regularmente efetuadas quando comprovado o recebimento;

II - as mensagens e documentos, resultantes da transmissão via fax, não poderão se constituir em peças de processo, e os respectivos originais deverão ser encaminhados no prazo de cinco dias; e

III - as reuniões entre os representantes credenciados pelos partícipes, bem como quaisquer ocorrências que possam ter implicações neste termo de fomento, serão aceitas somente se registradas em ata ou relatórios circunstanciados.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO**

16.1 - Será competente para dirimir as controvérsias decorrentes deste termo de fomento, que não possam ser resolvidas pela via administrativa, o foro da Comarca de Patos de Minas - MG, com renúncia expressa a outros, por mais privilegiados que forem.

16.2 - Estando plenamente de acordo, os envolvidos comprometem-se de forma integral e irrevogável a cumprir estritamente os termos deste instrumento. O presente documento foi lido e considerado conforme, sendo assinado pelos participantes para que possa surtir seus efeitos jurídicos e legais, tanto em Juízo quanto fora dele.

---

**MUNICÍPIO DE PATOS DE MINAS**

Sandra Cristina Gomes da Silva

Prefeita Municipal

---

**ROTARY CLUB PATOS DE MINAS PARANAÍBA**

Rainier Oliveira de Araujo

Presidente

## 25-2026 ROTARY CLUB PATOS DE MINAS PARANAIBA pdf

Código do documento be689740-4715-482f-8348-5a2ecc3990c8



### Assinaturas



Sandra Cristina Gomes da Silva  
gabinete@patosdeminas.mg.gov.br  
Assinou como parte

Sandra Cristina Gomes da Silva



Rainier Oliveira de Araújo  
rotaryparanaiba@gmail.com  
Assinou como parte



Cídia Costa Vargas  
controladoria@patosdeminas.mg.gov.br  
Aprovou

Cídia Costa Vargas



Fabiana de Sant Anna Miranda Eguchi  
fabianaeguchi@patosdeminas.mg.gov.br  
Aprovou

Fabiana de Sant Anna Miranda Eguchi



Alanna Marta Oliveira Reis  
alanna@patosdeminas.mg.gov.br  
Assinou como testemunha



Pollyana Geralda Silva Sousa  
pollyana@patosdeminas.mg.gov.br  
Assinou como testemunha

Pollyana Geralda Silva Sousa

### Eventos do documento

#### 27 Apr 2026, 14:05:18

Documento be689740-4715-482f-8348-5a2ecc3990c8 **criado** por GERÊNCIA DE COMPRAS - PREFEITURA (0a111dde-fc1a-43df-8d0a-44bcc74bf314). Email:compras@patosdeminas.mg.gov.br. - DATE\_ATOM: 2026-04-27T14:05:18-03:00

#### 27 Apr 2026, 14:10:16

Assinaturas **iniciadas** por GERÊNCIA DE COMPRAS - PREFEITURA (0a111dde-fc1a-43df-8d0a-44bcc74bf314). Email:compras@patosdeminas.mg.gov.br. - DATE\_ATOM: 2026-04-27T14:10:16-03:00

#### 27 Apr 2026, 14:33:42

ALANNA MARTA OLIVEIRA REIS **Assinou como testemunha** (91561e2b-a6a1-4868-9b9d-f81250075f7a) - Email:alanna@patosdeminas.mg.gov.br - IP: 138.0.66.22 (138-0-66-22-static.onnettelecom.com.br porta: 13942) - Documento de identificação informado: 059.408.386-93 - DATE\_ATOM: 2026-04-27T14:33:42-03:00

**27 Apr 2026, 16:09:18**

FABIANA DE SANT ANNA MIRANDA EGUCHI **Aprovou** (26ba4f65-7f78-4c97-8ac3-fac1efa13dd2) - Email: fabianaeguchi@patosdeminas.mg.gov.br - IP: 138.0.66.22 (138-0-66-22-static.onnettelecom.com.br porta: 53086) - Documento de identificação informado: 045.083.766-14 - DATE\_ATOM: 2026-04-27T16:09:18-03:00

**27 Apr 2026, 17:59:44**

CÍDIA COSTA VARGAS **Aprovou** - Email: controladoria@patosdeminas.mg.gov.br - IP: 138.0.66.22 (138-0-66-22-static.onnettelecom.com.br porta: 21910) - Documento de identificação informado: 034.296.356-24 - DATE\_ATOM: 2026-04-27T17:59:44-03:00

**28 Apr 2026, 10:50:03**

SANDRA CRISTINA GOMES DA SILVA **Assinou como parte** (5b1bc134-a694-45f1-a132-b1a404824524) - Email: gabinete@patosdeminas.mg.gov.br - IP: 138.0.66.22 (138-0-66-22-static.onnettelecom.com.br porta: 16794) - Documento de identificação informado: 719.799.641-49 - DATE\_ATOM: 2026-04-28T10:50:03-03:00

**29 Apr 2026, 14:03:16**

POLLYANA GERALDA SILVA SOUSA **Assinou como testemunha** (0395c3c9-d5ce-4ed7-b415-dd7e44867b56) - Email: pollyana@patosdeminas.mg.gov.br - IP: 138.0.66.22 (138-0-66-22-static.onnettelecom.com.br porta: 63610) - Documento de identificação informado: 077.314.726-80 - DATE\_ATOM: 2026-04-29T14:03:16-03:00

**30 Apr 2026, 14:52:00**

RAINIER OLIVEIRA DE ARAÚJO **Assinou como parte** - Email: rotaryparanaiba@gmail.com - IP: 189.15.122.229 (189-015-122-229.xd-dynamic.algarnetsuper.com.br porta: 48520) - Documento de identificação informado: 041.129.266-85 - DATE\_ATOM: 2026-04-30T14:52:00-03:00

Hash do documento original

(SHA256):c31dc8adb9c013bb5a3a769d7c41f874ca59cae7cacf4849d53f772908c87dc2

(SHA512):fb979fccd818eeaac7e89c0a9d41254f1efbb8f6296090c99eece86e3d3740af7ae9aa3b3ca495e4c2a6c679ab39e75281c8f0120f93c3b67ff8ed2e1b668e1b

Esse log pertence **única e exclusivamente** aos documentos de HASH acima



**Esse documento está assinado e certificado pela D4Sign**

**Integridade certificada no padrão ICP-BRASIL**

Assinaturas eletrônicas e físicas têm igual validade legal, conforme **MP 2.200-2/2001** e **Lei 14.063/2020**.



# ROTARY CLUB PATOS DE MINAS PARANAÍBA

Rua Carajás, nº 960 - Bairro Alto Caiçaras CEP: 38702-188 Patos de Minas/MG

## PLANO DE TRABALHO

### 1. DADOS CADASTRAIS – ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL - OSC

Razão Social <b>ROTARY CLUB PATOS DE MINAS PARANAÍBA</b>		CNPJ <b>04.605.578/0001-22</b>	
Logradouro (Avenida, Rua, Rod.) <b>Rua Deputado Binga, 3420</b>			
Bairro <b>Alto dos Caiçaras</b>	Cidade <b>Patos de Minas - MG</b>	CEP <b>38702-188</b>	
E-mail da Instituição <a href="mailto:rotaryparanaiba@gmail.com">rotaryparanaiba@gmail.com</a>		Site da instituição	
Telefone 1 <b>( 34 ) 3822-3509</b>	Telefone 2 <b>( 34 ) 988196823</b>	Telefone 3 <b>(34) 99906-8666</b>	
Número da conta corrente 579362248-5	Agência: 0142	Banco: 104	Operação: 1292

### 2. IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL LEGAL PELA OSC

Nome [REDACTED]		CPF: [REDACTED]	
Nº RG [REDACTED]	Órgão Expedidor [REDACTED]	Cargo/Função <b>Presidente</b>	
Logradouro (Avenida, Rua, Rod.) [REDACTED]			
Bairro [REDACTED]	Cidade [REDACTED]	Período de Mandato [REDACTED]	
Telefone 1 [REDACTED]	Telefone 2 [REDACTED]	Telefone 3 ( )	

### 3. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO/ATIVIDADE

Identificação do Projeto/Atividade <b>Projeto Rotary Club de Mérito Estudantil, aquisição de equipamentos hospitalares e ampliação/reforma.</b>	
Período de Execução  10 meses após assinatura do termo	Nº de Beneficiários que serão atendidos  75 pessoas diretamente e população desportiva patense indiretamente.
Abrangência  <b>Município de Patos de Minas e região.</b>	Valor recurso do Município R\$129.000,00  Valor Contrapartida da OSC R\$0,00  Valor total R\$ 129.000,00

#### Descrição do Projeto/Atividade

Rotary é uma organização internacional de profissionais e pessoas de negócios, por vez líderes em suas áreas de atuação, que prestam serviços humanitários, fomentam elevado padrão de ética em todas as profissões e ajudam a estabelecer a paz e a boa vontade no mundo. Cerca de 1,2 milhão rotarianos pertencem aos mais de 31.000 Rotary Clubs em 166 nações. Rotary é uma entidade humanitária, apolítica e sem vínculos religiosos, fundada em 1905. O ROTARY CLUB PATOS DE MINAS PARANAÍBA foi constituído a mais de 20(vinte) anos, assim sendo está inscrito no CNPJ nº 04.605.578/0001-22. É um clube genuinamente de serviço voluntariado em prol do bem comum organizado pela sociedade civil, que tem por lema maior, "FAZER O BEM SEM OLHAR A QUEM", mediante , os preceitos da SOCIABILIDADE, SINCERIDADE, SOLIDARIEDADE E FRATERNIDADE;

**Principais ações na área de atuação:** O Rotary concentra atuação em seis áreas para maximizar o impacto social, ante as necessidades humanas mais urgentes. São elas: • Paz e prevenção/resolução de conflitos • Prevenção e tratamento de doenças • Recursos hídricos e saneamento • Saúde materno-infantil • Educação básica e alfabetização • Desenvolvimento econômico e comunitário.

**Perfil do público beneficiário da entidade do Rotary Club de Patos de Minas Paranaíba:** O projeto de mérito estudantil tem ancora nos seguintes requisitos:**Interesse:** alunos disciplinados que apresentem



## ROTARY CLUB PATOS DE MINAS PARANAÍBA

Rua Carajás, nº 960 - Bairro Alto Caiçaras CEP: 38702-188 Patos de Minas/MG

um ideal profissional e que se comprometem a efetivar a utilidade da *bolsa recebida*,

**Carência:** alunos hipossuficientes economicamente, que necessitam de auxílio para prosseguir nos estudos no ensino médio, cursar uma escola de língua estrangeira ou curso de música;

**Mérito estudantil:** alunos disciplinados, que não apresentem índice de faltas e que atinjam notas de excelência.

**Capacidade de atendimento:** a capacidade de atendimento do Rotary advém, inicialmente, da formação acadêmica dos membros do Clube e da Casa de Amizade, mas com grande força em parcerias, já implementada com as escolas das redes públicas e de instituições congêneres cadastradas na entidade. O aluno candidata-se a qualquer uma das bolsas oferecidas pela rede de *escolas* parceiras, por sua vez cumpridos os requisitos custodiados ao projeto, o clube contando-se com a parceria com o município de Patos de Minas, finaliza o processo que é a entrega das bolsas aos alunos *merecedores*. Para tanto, conta-se com a seguinte rede de *parceiros*: **a) Órgãos de comunicação:** Jornal Folha Patense, NTV, Rádio Clube FM, Superradiopatos FM e Nossa FM. **b) Órgãos públicos:** Prefeitura de Patos de Minas, Câmara Municipal de Patos de Minas, Superintendência Regional de Ensino, Secretaria Municipal de Educação, Escolas Municipais e Estaduais. **c) Empresas privadas:** Escolas particulares que oferecem ensino de educação básica e/ou Ensino Médio, escolas de línguas estrangeiras e curso de música: **I - na área de educação:** Colégio Nossa Senhora das Graças - CNSG, COC- sistema de ensino (Colégio Leonardo da Vinci), LFG Cursos *on line* para concursos públicos. **II - Na área de línguas estrangeira:** - Escola de Inglês; CNA – Inglês Definitivo; CCAA -Idiomas - Inglês e Espanhol; MIND Idiomas; EAGLE Idiomas - Inglês e Espanhol, UP TIME, Inglês e Espanhol. **III—Curso de música;**

### Metodologia de Trabalho:

O Rotary Club Patos de Minas Paranaíba por ser uma entidade genuinamente constituída a fazer o bem de forma voluntária, desde a sua constituição (ano 2000) fomenta os seguintes projetos: **mérito estudantil** – que visa premiar os melhores alunos em aproveitamento escolar das redes públicas de ensino estadual e municipal com bolsa de estudo gratuitas; projeto; projeto entrega de leite - executado em conjunto pelos três Clubes de Rotarys de Patos de Minas, visa beneficiar pessoas físicas em famílias carentes, pessoas com deficiência e entidades filantrópicas na municipalidade, como casa das meninas, casa da sopa, creches, associação de apoio ao câncer entre outros. Respectivamente, os Rotarys, por suas comissões específicas, cuidam para receber a doação e entrega mensal de 792 litros de leite; **Projeto banco de andadores, cadeiras de rodas, cadeiras de higienização pessoal, bengalas e muletas** para pessoas carentes, é um projeto instituído pelo Rotary Club Patos de Minas Paranaíba, em parceria com a prefeitura de Patos de Minas, O Projeto visa acima de tudo, atender as pessoas acidentadas de forma traumática e os pacientes em recuperação pós-operatória, que necessitam desses equipamentos para se locomoverem após saírem de hospitais; **Projeto camas hospitalares e colchões** – visa atender pessoas carentes após saída de hospitais ou que ficam em estado acamadas.

O Rotary Club Patos de Minas Paranaíba, por ser uma organização internacional de profissionais e pessoas de negócios, líderes em suas áreas de atuação, em seu lema de “fazer o bem sem olhar a quem”, o faz voluntariamente, fomentando e introjetando nos projetos elevado padrão de ética e transparência em todas as áreas de atuação. Assim, todo projeto a ser realizado por Clube rotariano local tem âncora na matriz metodologia de trabalho criada pelo Rotary Internacional, que inicialmente, parte da iniciativa do clube criar o projeto e dali por diante, ainda que, participem outros clubes, leva o seu nome. Logo, à luz desta premissa, por iniciativa do Rotary Club de Patos de Minas Paranaíba, com a metodologia **de trabalho do** Rotary Internacional, **criou** o Projeto de Mérito Estudantil, obedecendo aos seguintes critérios: 1º) iniciativa do projeto; 2-º) criar uma comissão de rotarianos experientes em diversas áreas de atuação renovável anualmente, no caso, em educação, cujo trabalho **determinado** é identificar a carência **de aprendizagem** de adolescentes nas escolas públicas **do Município** e a falta de oportunidades desses jovens em ingressar nos cursos **superiores** e profissionalizantes da cidade; 3º) desenvolver os procedimentos para execução do projeto: para cumprir sua lúdima vocação do ideal de servir (tema do Rotary Internacional), no ano de 2.000, o Clube criou o projeto Mérito Estudantil, com o escopo de amparar estudantes adolescentes e jovens **que preenchem os** quesitos **de interesse, carência e mérito estudantil** da comunidade urbana da cidade de Patos de Minas e incentivar profissionais do ensino compromissados com o processo ensino aprendizagem, bem como



# ROTARY CLUB PATOS DE MINAS PARANAÍBA

Rua Carajás, nº 960 - Bairro Alto Caiçaras CEP: 38702-188 Patos de Minas/MG

do APAE; Assim, considerado já cadastrado os parceiros diretamente envolvidos no projeto, como é presente em todo projeto elaborado por Rotary, são os procedimentos a seguir a executar: 1º) meta **da seleção** - insere-se todas as etapas, tanto para **promover** a execução do projeto, quanto para indicar, entrevistar e selecionar os candidatos; 2ª) meta **da premiação** - insere-se todas as etapas, tanto para premiar os merecedores às bolsas, quanto para avaliar os profissionais envolvidos, bem como para realizar o evento, por vez conta-se com as diretoras de escolas das redes públicas municipais e estaduais, cadastradas na rede de parceiras da entidade; 3ª) a meta **de resultado almejado** - consiste verificar, no universo dos , alunos aprovados e merecedores das bolsas, como estão se desenvolvendo, se dentro das diretrizes estabelecidas para o projeto.

## 4. CAPACIDADE TÉCNICA / QUALIFICAÇÃO DA EQUIPE TÉCNICA

O Rotary Club Patos de Minas Paranaíba, juntamente a Casa da Amizade Patos de Minas Paranaíba têm em seus membros profissionais de formação acadêmica em grau superior e mestrado, portanto, possuem educadores experientes e atuantes em diversas áreas, em destaque, direito, psicologia e serviço social, assim, verificam-se preenchido e cumprido o requisito da capacidade técnica dos envolvidos no desenvolvimento de vários projetos sociais, conforme Termo de Fomento n-º 45/2025.

## 5. SÍNTESE DA PROPOSTA

### 5.1. Identificação do Objeto (Geral e Específico)

**OBJETO:** Formalização de parceria com transferência de recurso entre o município de Patos de Minas e o Rotary Club Patos de Minas Paranaíba para aquisição de equipamentos hospitalares para recuperação de pacientes carentes no pós-operatória; reforma e ampliação da sede.

**OBJETIVO GERAL:** O Rotary concentra atuação em seis áreas para maximizar o impacto social, ante as necessidades humanas mais urgentes. São elas: • Paz e prevenção/resolução de conflitos • Prevenção e tratamento de doenças • Recursos hídricos e saneamento • Saúde materno-infantil • Educação básica e alfabetização • Desenvolvimento econômico e comunitário Incentivar esses estudantes a vislumbrar níveis mais elevados de escolaridade, além de propiciar-lhes a oportunidade de uma futura profissão;

**OBJETIVOS ESPECÍFICOS:** Aquisição de equipamentos hospitalares (camas, cadeiras de rodas, cadeiras de higienização, andadores, muletas) e continuidade na ampliação e reforma da sede.

### 5.2. Resultados esperados

Com a aquisição dos equipamentos hospitalares (camas, cadeiras de rodas, cadeiras de higienização, andadores e muletas) e a continuidade da ampliação e reforma da sede do Rotary Clube, espera-se:

- Ampliar a capacidade de atendimento às pessoas em situação de vulnerabilidade social e com mobilidade reduzida;
- Melhorar a qualidade e a agilidade no empréstimo e disponibilização de equipamentos ortopédicos à comunidade;
- Proporcionar mais dignidade, conforto e segurança aos beneficiários e seus familiares;
- Reduzir o tempo de espera para atendimento das demandas por equipamentos;
- Ampliação do número de equipamentos disponíveis para empréstimo;
- Atendimento a um maior número de famílias ao longo do ano;
- Maior rotatividade e conservação dos equipamentos, garantindo sustentabilidade ao projeto.
- Fortalecer as ações humanitárias desenvolvidas pelo clube;
- Oferecer um espaço físico mais adequado, acessível e estruturado para o armazenamento, organização e manutenção dos equipamentos;
- Garantir melhores condições para realização de reuniões, planejamento e execução de projetos sociais;
- Consolidar o Rotary como referência local em ações solidárias e de apoio à saúde e à mobilidade.



# ROTARY CLUB PATOS DE MINAS PARANAÍBA

Rua Carajás, nº 960 - Bairro Alto Caiçaras CEP: 38702-188 Patos de Minas/MG

## 5.3. Metas

Aquisição de equipamentos hospitalares (camas, cadeiras de rodas e de higienização, andadores, muletas) e ampliação e reforma da sede.

## 5.4. Público beneficiário

O projeto atenderá pessoas da comunidade em situação de vulnerabilidade social que necessitem de equipamentos hospitalares e de mobilidade temporária ou permanente, tais como cadeiras de rodas, camas hospitalares, cadeiras de higienização, andadores e muletas. Serão beneficiados: Idosos com mobilidade reduzida; Pessoas com deficiência física; Pacientes em processo de recuperação pós-cirúrgica; Pessoas acamadas ou com doenças crônicas; Famílias de baixa renda que não possuem condições financeiras para aquisição dos equipamentos.

## 5.5. Forma de execução das atividades

Em razão do aumento das solicitações registradas no exercício de 2025, o presente projeto prevê, para 2026, a aquisição de equipamentos hospitalares (camas hospitalares, colchões e cadeiras de banho), visando suprir a demanda da comunidade atendida pelo Rotary Clube.

Parte do acervo atual encontra-se desgastado ou inservível, demandando substituição e/ou reforma, o que impacta diretamente na capacidade e na qualidade do atendimento prestado.

O projeto contempla, ainda, a continuidade da ampliação e melhoria da sede, com vistas à adequação da infraestrutura física às necessidades operacionais da entidade, incluindo:

- Conclusão do salão principal;
- Finalização da sala auxiliar;
- Entrega do espaço destinado ao armazenamento de equipamentos, com estrutura adequada e acesso seguro;
- Construção de muro perimetral para segurança patrimonial;
- Aquisição e instalação de espelhos (1,00m x 0,80m) nas áreas ampliadas, conforme necessidade funcional do espaço.

A complementação da obra justifica-se pela insuficiência dos recursos anteriormente recebidos, sendo indispensável para assegurar condições adequadas de funcionamento, organização e conservação dos equipamentos disponibilizados à comunidade.

## 5.6. Indicadores, formas de aferição dos cumprimentos das metas

Através de notas fiscais, fotos, recibos e extrato bancário bem como prestação de contas.

## 5.7. Equipe de profissionais que atuarão na execução da proposta

Nome	Formação	Função	Carga horária semanal

## 6. PLANO DE APLICAÇÃO E CRONOGRAMA FÍSICO - FINANCEIRO

ESPECIFICAÇÃO	VALOR (RS)
Pessoal e Encargos Sociais	
Material de Consumo	
Prestação de Serviço Pessoa Física ou Jurídica	42.522,68
Aluguel/Locação	
Materiais Permanentes e Obras	86.477,32
<b>TOTAL</b>	<b>R\$129.000,00</b>

### 6.1 Detalhamento das despesas

6.1.1 Pessoal e Encargos Sociais					
Item	Especificação/Nome	Cargo	Qtde/mês	Valor mensal	Valor Total da despesa
	<b>Subtotal</b>				

6.1.2 Material de Consumo					



# ROTARY CLUB PATOS DE MINAS PARANAÍBA

Rua Carajás, nº 960 - Bairro Alto Caiçaras CEP: 38702-188 Patos de Minas/MG

Item	Especificação	Qtde/mês	Qtde /produto	Valor Unitário	Valor mensal	Valor Total da despesa(R\$)
	<b>Subtotal</b>					

6.1.3 Prestação de Serviço Pessoa Física ou Jurídica						
Item	Especificação	Qtde/m²	Qtde	Valor Unitário (R\$)	Unidade	Valor Total da despesa (R\$)
01	Reboco muro - Frente e lateral Avenida	523,60		32,00		16.755,20
02	Diária para assentar portão correr, trilho e batente		2 diárias	400,00		800,00
03	Edificação muro - chapisco (laterais)	231		80,00		18.480,00
04	Arrimo de muro	66		110,00		7.260,00
05	Betoneira (02 meses) - aluguel		2	280,00		560,00
	<b>Subtotal</b>					<b>43.855,20</b>
	<b>DESCONTO</b>					<b>1.332,52</b>
	<b>Subtotal</b>					<b>42.522,68</b>

6.1.4 Aluguel/Locação					
Item	Especificação	Qtde/mês ou evento	Valor Unitário	Valor mensal	Valor Total da despesa
	<b>Subtotal</b>				

6.1.5 Equipamentos/materiais permanentes e obras						
Item	Especificação	Qtde	Qtde /material	UN	Valor Unitário	Valor Total da despesa
01	Espelho 1,00 X 1,80 – 4mm	3		UN	468,00	1.404,00
02	Portão correr metalão Lambril 14 – 4,20 x 2,20 trilho e batente	1		UN	2.100,00	2.100,00
03	Porta correr metalão Lambril 14 - 2,15 x 2,20 trilho e batente	1		UN	1.300,00	1.300,00
04	Pingadeira gavalnizada (instalada)	160		M	17,60	2.816,00
05	Treliça 6mm - 6 metros T8	19		UN	29,00	551,00
06	Coluna 10.0 mm 12 x 17 – 6 metros	39		UN	110,00	4.290,00
07	Forro estruturado acartonado com dilatação	96		M²	67,00	6.432,00
08	Cimento	350		SC	27,90	9.765,00
09	Saibro	10		M	119,90	1.199,00
10	Areia Lavada	28		M	199,90	5.597,20
11	Areia Reboco	40		M	165,90	6.636,00
12	Canaleta 15 x 40	300		UN	5,50	1.650,00
13	Bloco 20 x 40	450		UN	4,50	2.025,00
14	Tijolo 12 furos	3800		UN	1,95	7.410,00
15	Brita n 1	14		M	206,90	2.896,60
16	Arame 12	16		KG	21,50	344,00
17	Arame 18	4		KG	21,00	84,00
18	Prego 17 x 21	1		KG	17,50	17,50
19	Sikanol	10		LITROS	17,50	175,00

Mod. For. 001



# ROTARY CLUB PATOS DE MINAS PARANAÍBA

Rua Carajás, nº 960 - Bairro Alto Caiçaras CEP: 38702-188 Patos de Minas/MG

20	Cama hospitalar manual 02 movimentos DX2	5		UN	1.137,03	5.685,15
21	Cadeira de Rodas D100	25		UN	483,85	12.096,25
22	Andador D10 POP 3x1	32		UN	89,91	2.877,12
23	Muleta Auxiliar Universal D7	50		PARES	110,11	5.505,50
24	Cadeira de Higienização D30	25		UN	150,52	3.763,00
	<b>Subtotal</b>					<b>86.619,32</b>
	<b>Desconto</b>					<b>142,00</b>
	<b>Subtotal</b>					<b>86.477,32</b>

<b>TOTAL GERAL</b>	<b>129.000,00</b>
--------------------	-------------------

## 7. PREVISÃO DE DESEMBOLSO DO MUNICÍPIO (R\$)

### REPASSES


## 8. PRESTAÇÃO DE CONTAS PARCIAL/TOTAL

A Prestação de Contas Parcial deverá ser apresentada na periodicidade definida pelo Plano de Trabalho da parceria, de forma condizente com o seu objeto e com o cronograma de desembolso de recursos, quando houver.

A Prestação de Contas Parcial deverá ser apresentada de acordo com as parcelas liberadas e a Prestação de Contas.

## 9. DECLARAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

Na qualidade de representante legal da **Organização da Sociedade Civil - OSC**, declaro, para fins de prova junto ao **Município de Patos de Minas - MG**, para os efeitos e sob as penas da Lei, que inexistem qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com órgão ou entidade da Administração Pública, Federal, Estadual e Municipal, que impeça a realização deste termo ou qualquer instrumento legal com o Município de Patos de Minas - MG, na forma deste plano de trabalho.

Pede e espera deferimento.

Patos de Minas, 12/02/2026.

Assinatura do Representante Legal (Presidente)

Assinatura do Tesoureiro da OSC

## 10. APROVAÇÃO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL

DECLARAMOS que foi analisado o conteúdo do PLANO DE TRABALHO, APROVAMOS e autorizamos a execução dos procedimentos operacionais detalhados no mesmo.

Patos de Minas (MG)

Assinatura Administrador Público - Secretário Ordenador da Despesa

plano\_de\_trabalho\_2026\_atual1772193446960.pdf  
Código do documento 37185ece-0929-40ba-bb15-9b980150ee58



## Assinaturas



Elisângela Luisa Fernandes  
elisangela.fernandes@patosdeminas.mg.gov.br  
Assinou

*Elisângela Luisa Fernandes*

## Eventos do documento

### 06 Apr 2026, 11:31:01

Documento afb83acd-1a41-4006-adaf-a4db9afb0112 **criado** por GERÊNCIA DE COMPRAS - PREFEITURA (0a111dde-fc1a-43df-8d0a-44bcc74bf314). Email:compras@patosdeminas.mg.gov.br. - DATE\_ATOM: 2026-04-06T11:31:01-03:00

### 06 Apr 2026, 11:33:02

Assinaturas **iniciadas** por GERÊNCIA DE COMPRAS - PREFEITURA (0a111dde-fc1a-43df-8d0a-44bcc74bf314). Email: compras@patosdeminas.mg.gov.br. - DATE\_ATOM: 2026-04-06T11:33:02-03:00

### 06 Apr 2026, 11:55:25

ELISÂNGELA LUISA FERNANDES **Assinou** (14332fa9-bcee-43df-a3db-2a1487a98a09) - Email: elisangela.fernandes@patosdeminas.mg.gov.br - IP: 179.84.136.219 (179-84-136-219.user.vivozap.com.br porta: 35648) - **Geolocalização: -18.5908529795348 -46.5155862379762** - Documento de identificação informado: 058.879.486-47 - DATE\_ATOM: 2026-04-06T11:55:25-03:00

## Hash do documento original

(sha256):18768593e019453ac8a5dfa65709b9ac1bd0b21162cfdb711a9508815688050a

(sha512):4ecb5e3142c4c663c26792fe632aae25672cd34866477de9b16a01194ba7b066b994d9963f5c769d0ca2f08077a9c08cf0269478cd6bd2bc227c3501c2a7debd

## Hash do documento anexo

(sha256):a497fb4546b247c79be1b3887fda00af36ef3a9b04de89bcf2601281ef8d135c

(sha512):cbe68f88cfa1367c83793631539ba0f83588028c495ba29ae3cdcedac40fa2ef2294033066cb9578429c8440d3d105b4496a78b4c89872ccf4ef27dec0a8bd8a

Esse log pertence **única e exclusivamente** aos documentos de HASH acima



**Esse documento está assinado e certificado pela D4Sign**  
**Integridade certificada no padrão ICP-BRASIL**

Assinaturas eletrônicas e físicas têm igual validade legal, conforme **MP 2.200-2/2001** e **Lei 14.063/2020**

EXTRATOS DE ADITIVOS, CONTRATOS E APOSTILAMENTOS – PERÍODO DE 27/04/2026 A 04/05/2026 - ADITIVOS - 1º Aditivo Contrato nº 125/2025 Pregão Eletrônico nº 067/2025 Contratado (a): MULTISEG UNIFORMES E EQUIPAMENTOS LTDA. Objeto: Fica prorrogado o prazo de vigência do contrato até 31/12/2026, nos termos do art. 107 da Lei nº14.133/21. Acréscimo de 23,593% sobre o valor inicial do contrato, nos termos do artigo 124, I, “b” e artigo 125 da Lei nº 14.133/21 Data de Assinatura: 28/04/2026 1º Aditivo Contrato nº 153/2025 Pregão Eletrônico nº 85/2025 Contratado (a): COMERCIAL VIEIRA & MAIA LTDA. Objeto: Acréscimo de 0,2631% sobre o valor inicial do contrato, nos termos do artigo 124, I, “b” e artigo 125 da Lei nº 14.133/21 Data de Assinatura: 29/04/2026 2º Aditivo Contrato nº 071/2024 Pregão Eletrônico nº 32/2024 Contratado (a): SEBASTIÃO LUIZ MOREIRA Objeto: Fica prorrogado o prazo de vigência do contrato até 08/05/2027, nos termos do artigo 107 da Lei nº14.133 de 2021. Data de Assinatura: 04/05/2026 4º Aditivo Contrato nº 217/2024 Concorrência Eletrônica nº 08/2024 Contratado (a): CONSTRUTORA JPG LTDA. Objeto: Ficam prorrogados os prazos de vigência contratual até 31/03/2027 e de execução do objeto até 31/10/2026, nos termos do artigo 111 da Lei nº 14.133, de 2021 Data de Assinatura: 04/05/2026 - CONTRATOS - Contrato nº 099/2026 Pregão Eletrônico nº 017/2026 Contratado(a): NEWCARE COMERCIO E SERVICOS LTDA Objeto: aquisição de utensílios de copa e cozinha Valor: R\$ 6.505,00 Vigência: 24 meses Data de Assinatura: 28/04/2026 Contrato nº 100/2026 Pregão Eletrônico nº 017/2026 Contratado(a): DISTRIBUIDORA HERZOG LTDA Objeto: aquisição de utensílios de copa e cozinha Valor: R\$ 19.472,70 Vigência: 24 meses Data de Assinatura: 27/04/2026 Contrato nº 104/2026 Pregão Eletrônico nº 017/2026 Contratado(a): SOLLO BRASIL COMERCIO E SERVICOS LTDA Objeto: aquisição de utensílios de copa e cozinha Valor: R\$ 23.175,50 Vigência: 24 meses Data de Assinatura: 28/04/2026 Contrato nº 110/2026 Pregão Eletrônico nº 027/2026 Contratado(a): ESTRELA INFRAESTRUTURA LTDA Objeto: AQUISIÇÃO DE FORNECIMENTO DE CBUQ (CONCRETO BETUMINOSO USINADO A QUENTE). Valor: R\$ 3.500.000,00 Vigência: 24 meses Data de Assinatura: 28/04/2026 Contrato nº 112/2026 Adesão à Ata de Registro de Preços nº 73/2025 Contratado(a): PLANET BRINQUEDOS E EQUIPAMENTOS LTDA, Objeto: aquisições de 10 (dez) unidades de parquinho infantil. Valor: R\$ 375.000,00 Vigência: 12 meses Data de Assinatura: 29/04/2026 Contrato nº 113/2026 Inexigibilidade por Credenciamento nº 05/2026 Contratado(a): PSICOCLINIC MENTE POSITIVA LTDA Objeto: contratação de empresas prestadoras de serviços na área de saúde do Município de Patos de Minas. Valor: R\$73.680,00 Vigência: 60 meses Data de Assinatura: 30/04/2026 - APOSTILAMENTOS 2º Termo de Apostilamento Contrato nº 051/2023 Pregão Eletrônico nº 02/2023 - Contratado (a): EMILLY & CAIO TRANSPORTES ESCOLAR LTDA Objeto: Fica concedido o reajuste no percentual de 5,41%, atualizando o valor do item 48.831 – Rota 22 para R\$10,15 (dez reais e quinze centavos), período de 04/2024 a 03/2025, conforme o índice IPC (Tabela Fipe). Data de Assinatura: 28/04/2026 2º Termo de Apostilamento Contrato nº 068/2023 Pregão Eletrônico nº 02/2023 Contratado (a): LUIS DE DEUS VIEIRA Objeto: Fica concedido o reajuste no percentual de 5,27% atualizando o valor do item 48.850 – Rota 49 para R\$ 8,83 (oito reais e oitenta e três centavos), período de 05/2024 a 04/2025, conforme o índice IPC (Tabela Fipe). Data de Assinatura: 28/04/2026 1º Termo de Apostilamento Contrato nº 093/2026 Pregão Eletrônico nº 022/2026 Contratado (a): INVICTUS SOLUÇÕES INTEGRADAS LTDA Objeto: A Cláusula Décima Primeira do contrato original passa a incluir os responsáveis pela gestão e fiscalização do contrato. Data de Assinatura: 30/04/2026 10º Termo de Apostilamento Contrato nº 185/2023 Pregão Eletrônico nº 51/2023 Contratado (a): T C DE CASTRO EMPREENDIMENTOS LTDA Objeto: Inclusão de Dotação e Fonte de Recursos; Data de Assinatura: 30/04/2026 1º Termo de Apostilamento Contrato nº 051/2026 Pregão Eletrônico nº 08/2026 Contratado (a): SUPERMERCADO E PANIFICADORA GABIROBA LTDA. Objeto: A Cláusula Décima Primeira do contrato original passa a incluir os responsáveis pela gestão e fiscalização do contrato Data de Assinatura: 04/05/2026. Patos de Minas, 4 de maio de 2026. Sandra Cristina Gomes da Silva - Prefeita Municipal

## Secretaria Municipal de Governo

### Expediente

Termo de Fomento nº 22/2026, Organização da Sociedade Civil: Fraternidade Feminina Cruzeiro do Sul Patos de Minas. Objeto: Decorrente de inexigibilidade de Chamamento Público, tem por objeto o repasse de recursos financeiros (contribuições) visando a doação de Enxoval, Banheira, Fraldas, Kit Berço e Kit Bebê para mulheres grávidas carentes. Valor R\$ 51.453,00 (cinquenta e um mil, quatrocentos e cinquenta e três reais). Assinatura: 30/04/2026. Vigência: 30/01/2027. Patos de Minas, 5 de maio de 2026. Sandra Cristina Gomes da Silva, Prefeita Municipal.

Termo de Fomento nº 24/2026, Organização da Sociedade Civil: Associação Pais e Amigos dos Excepcionais de Patos de Minas. Objeto: Decorrente de inexigibilidade de Chamamento Público, tem por objeto o repasse de recursos financeiros (subvenções) visando proporcionar atendimento especializado às pessoas com deficiência atendidas pelo Centro Dia, promovendo a autonomia, a inclusão social, o fortalecimento de vínculos familiares e a melhoria da qualidade de vida dos usuários e suas famílias. Valor R\$11.300,00 (onze mil e trezentos reais). Assinatura: 29/04/2026. Vigência: 30/06/2026. Patos de Minas, 5 de maio de 2026. Sandra Cristina Gomes da Silva, Prefeita Municipal.

Termo de Fomento nº 25/2026, Organização da Sociedade Civil: Rotary Club Patos De Minas Paranaíba. Objeto: Decorrente de inexigibilidade de Chamamento Público, o repasse de recursos financeiros (Auxílios e Contribuições) visando a aquisição de equipamentos hospitalares para recuperação de pacientes carentes no pós operatória; reforma e ampliação da sede, conforme detalhado no Plano de Trabalho. Valor R\$129.000,00 (cento e vinte e nove mil reais). Assinatura: 30/04/2026. Vigência: 31/03/2027. Patos de Minas, 5 de maio de 2026. Sandra Cristina Gomes da Silva, Prefeita Municipal.

Termo de Fomento nº 26/2026, Organização da Sociedade Civil: Sociedade De Libertação Do Drogativo E Alcoolatra. Objeto: Decorrente de inexigibilidade de Chamamento Público, tem por objeto o repasse de recursos financeiros (Subvenções Sociais) visando a manutenção da Comunidade Terapêutica para acolhimento de 60 pessoas com dependência de substâncias psicoativas na faixa etária de 18 a 70 anos. Valor R\$17.000,00 (dezesete mil reais) Assinatura: 30/04/2026. Vigência: 31/08/2026. Patos de Minas, 5 de maio de 2026. Sandra Cristina Gomes da Silva, Prefeita Municipal.

Convênio 04/2026, Organização da Sociedade Civil: Caixa Escolar Professor Antônio Dias Maciel. Objeto: efetivar o repasse de subvenção à Conveniada, visando a participação da escola no desfile em comemoração ao aniversário da cidade de Patos de Minas. Valor R\$ 29.496,65 (vinte e nove mil, quatrocentos e noventa e seis reais e sessenta e cinco centavos). Assinatura: 30/04/2026. Vigência: 30/06/2026. Patos de Minas, 5 de maio de 2026. Sandra Cristina Gomes da Silva, Prefeita Municipal.

Convênio 05/2026, Organização da Sociedade Civil: Associação de Proteção à Maternidade, Infância e Velhice de Patos de Minas. Objeto: efetivar o repasse de subvenção à Conveniada, visando a participação da escola no desfile em comemoração ao aniversário da cidade de Patos de Minas. Valor R\$ 29.904,40 (vinte e nove mil, novecentos e quatro reais e quarenta centavos). Assinatura: 30/04/2026. Vigência: 30/06/2026. Patos de Minas, 5 de maio de 2026. Sandra Cristina Gomes da Silva, Prefeita Municipal

## Secretaria Municipal de Saúde

### Expediente

AVISO DE EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 034/2026 – PROCESSO Nº. 111/2026 – Objeto: Aquisição parcelada de uniformes e camisetas para os diversos setores da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Patos de Minas através do Sistema de Registro de Preços. Limite de acolhimento das Propostas: Dia 18/05/2026 às 07:59 (sete horas e cinquenta e nove minutos); Início da Sessão de Disputa de Preços: Dia 18/05/2026 às 08:00 (oito horas). Local: [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br). Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF). O Edital completo encontra-se disponível nos sites: <http://www.transparencia.patosdeminas.mg.gov.br/paginas/publico/lei12527/licitacoes/consultarLicitacao.xhtml?tipo=int>, [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br) e [https://pncp.gov.br/app/editais?q=&status=recebendo\\_proposta&pagina=1](https://pncp.gov.br/app/editais?q=&status=recebendo_proposta&pagina=1). Maiores informações, junto à Secretaria Municipal de Saúde de Patos de Minas à Rua Ana de Oliveira, nº 645, – Centro– Patos de Minas/MG, CEP 38.700-006. Fone 34 3822 9801.

## Atos Oficiais CÂMARA MUNICIPAL

### Expediente

#### DECRETO LEGISLATIVO Nº 1733, DE 4 DE MAIO DE 2026

Concede o Título Honorífico de Cidadão Patense ao senhor Marino de Souza Santos.

A Câmara Municipal de Patos de Minas decreta e eu, em seu nome, promulgo o seguinte decreto legislativo:

Art. 1º Fica concedido ao senhor Marino de Souza Santos o Título Honorífico de Cidadão Patense.

